

CHƯƠNG TRÌNH HỌP (DỰ KIẾN)
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2025
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH BẢO HIỂM DẦU KHÍ

Thời gian: 08h00' ngày 30/6/2025

Địa điểm: Khu du lịch Thác Mặt Trời – Thôn Vó Khang, xã Kim Bôi, huyện Kim Bôi, tỉnh Hòa Bình.

THỜI GIAN	NỘI DUNG
8h00 – 8h30	- Tiếp đón Đại biểu, phát tài liệu; - Kiểm tra tư cách cổ đông, lập danh sách cổ đông tham dự Đại hội.
8h30 – 9h00	- Báo cáo kết quả kiểm tra tư cách cổ đông; - Giới thiệu Chủ tọa Đại hội, giới thiệu đại biểu; - Khai mạc Đại hội; - Thông qua danh sách Thư ký, Ban kiểm phiếu của Đại hội; - Thông qua Chương trình và Quy chế làm việc tại Đại hội;
9h00 – 10h30	- Báo cáo hoạt động, điều hành của Hội đồng quản trị (HĐQT) năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm 2025; - Báo cáo của Tổng Giám đốc về kết quả kinh doanh năm 2024 và kế hoạch kinh doanh năm 2025; - Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát (BKS) năm 2024; - Tờ trình về việc thông qua Báo cáo tài chính đã kiểm toán năm 2024; - Tờ trình về việc phân phối lợi nhuận năm 2024; - Tờ trình về việc thông qua các quyết định và ủy quyền cho TGD triển khai dự án Khu đô thị Hòa Quý; - Tờ trình về việc hủy tư cách công ty đại chúng do không đáp ứng được điều kiện lưu ký chứng khoán; - Tờ trình về việc lựa chọn công ty kiểm toán độc lập các Báo cáo tài chính năm 2025; - Tờ trình về thù lao, chi phí hoạt động của HĐQT, BKS năm 2024 và kế hoạch thù lao, chi phí hoạt động của HĐQT, BKS năm 2025.
10h30 – 11h00	- Thảo luận về các Báo cáo và Tờ trình tại Đại hội.
11h00 – 11h30	- Biểu quyết các nội dung của Đại hội. - Kiểm phiếu biểu quyết – Đại hội nghỉ giải lao. - Công bố kết quả kiểm phiếu biểu quyết.
11h30-12h00	- Thông qua Biên bản Đại hội và Nghị quyết Đại hội. - Bế mạc Đại hội.

Lưu ý: Nội dung chương trình họp có thể được bổ sung theo đề nghị của các cổ đông và được hội nghị chấp thuận.

GIẤY XÁC NHẬN THAM DỰ
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2025
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH BẢO HIỂM DẦU KHÍ

Kính gửi: CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH BẢO HIỂM DẦU KHÍ

Tên cá nhân/tổ chức:
Số CMND/CCCD/CC/Hộ chiếu/GCNĐKDN:
Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:.....
Địa chỉ:.....
Điện thoại:
Họ và tên Người đại diện theo pháp luật (nếu là cổ đông tổ chức):.....
Số CCCD/CC/Hộ chiếu của Người đại diện theo pháp luật:.....
Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:.....
Số cổ phần sở hữu:
(Bằng chữ:)

Xin xác nhận tham dự Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 của Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí được tổ chức vào hồi 08h00' ngày 30 tháng 6 năm 2025, tại Khu Du lịch Thác Mặt Trời – thôn Vó Kháng, xã Kim Bôi, huyện Kim Bôi, tỉnh Hòa Bình.

....., ngày tháng năm 2025

CỔ ĐÔNG

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu nếu có)

GIẤY ỦY QUYỀN

Về việc: Tham dự Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 của Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí (PVIF)

1. Bên ủy quyền:

Tên cá nhân/tổ chức:
Số CMND/CCCD/CC/Hộ chiếu/GCNĐKDN:.....
Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:
Địa chỉ:
Điện thoại:
Họ và tên Người đại diện theo pháp luật (nếu là cổ đông tổ chức):
Số CCCD/CC/Hộ chiếu của Người đại diện theo pháp luật:
Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:
Số cổ phần sở hữu:
(Bằng chữ:)

2. Bên nhận ủy quyền:

Tên cá nhân/tổ chức:
Số CCCD/CC/Hộ chiếu/GCNĐKDN:
Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:
Địa chỉ thường trú:.....
Điện thoại:
Số cổ phần sở hữu:
(Bằng chữ:)

3. Nội dung ủy quyền:

Tham dự họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 của Công ty PVIF.

Thực hiện mọi quyền và nghĩa vụ của cổ đông tại Đại hội nói trên tương ứng với số cổ phần được ủy quyền theo quy định của pháp luật và Điều lệ PVIF.

Tôi/Chúng tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc ủy quyền này và cam kết tuân thủ nghiêm chỉnh các quy định hiện hành của pháp luật và Điều lệ của Công ty PVIF.

Bên nhận ủy quyền
(Ký, ghi rõ họ tên)

Bên ủy quyền
(Ký, ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

**QUY CHẾ LÀM VIỆC
CỦA ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2025**

I. NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG:

1.1. Phạm vi điều chỉnh:

Quy chế này quy định quyền và nghĩa vụ của các bên tham gia Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 (Đại hội) của Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí (PVIF), điều kiện và thể thức tiến hành Đại hội, thể lệ biểu quyết tại Đại hội.

1.2. Đối tượng áp dụng:

Cổ đông, người được cổ đông ủy quyền tham dự Đại hội và các bên tham gia Đại hội có trách nhiệm thực hiện theo các quy định tại Quy chế này.

II. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CÁC BÊN THAM GIA ĐẠI HỘI:

2.1. Quyền và nghĩa vụ của cổ đông hoặc người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự Đại hội

- a. Điều kiện tham dự: các cổ đông có tên vào ngày chót danh sách cổ đông (**ngày 05/6/2025**) được quyền tham dự Đại hội.
- b. Quyền của cổ đông đủ điều kiện khi tham dự Đại hội:
- Cổ đông có thể ủy quyền bằng văn bản theo mẫu của PVIF cho đại diện của mình tham dự họp và biểu quyết tại Đại hội. Người được ủy quyền được thực hiện các quyền trong phạm vi được ủy quyền phù hợp với quy định của pháp luật và Quy chế này.
 - Cổ đông đến muộn sau khi Đại hội đã khai mạc, sau khi hoàn tất thủ tục đăng ký có quyền tham dự và tham gia biểu quyết đối với các nội dung chưa biểu quyết còn lại theo chương trình đã được thông qua tại Đại hội nhưng Chủ tọa không có trách nhiệm dừng Đại hội để cho cổ đông đó đăng ký và hiệu lực của các đợt biểu quyết đã tiến hành sẽ không bị ảnh hưởng.
 - Cổ đông tham dự Đại hội muốn phát biểu ý kiến phải đăng ký nội dung với Chủ tọa Đại hội thông qua Thư ký Đại hội và được sự đồng ý của Chủ tọa. Cổ đông phát biểu không quá 5 phút, nội dung súc tích, tránh trùng lặp, phù hợp với nội dung chương trình Đại hội đã được thông qua. Chủ tọa Đại hội sẽ sắp xếp cho cổ đông phát biểu theo thứ tự đăng ký.
- c. Nghĩa vụ của các cổ đông/đại diện cổ đông tham dự Đại hội:

- Tất cả các cổ đông đến tham dự Đại hội có mặt đúng thời gian quy định và làm thủ tục đăng ký với Ban Kiểm tra tư cách cổ đông.
- Cổ đông/đại diện cổ đông phải mang theo giấy tờ sau: CCCD/CC hoặc Hộ chiếu (bản gốc) còn thời hạn sử dụng, giấy ủy quyền theo đúng mẫu của PVIF (trường hợp nhận ủy quyền tham dự Đại hội), giấy giới thiệu (đối với cổ đông là tổ chức) và thông báo mời họp nộp cho Ban kiểm tra tư cách cổ đông.
- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền tham dự Đại hội phải chấp hành nghiêm chỉnh quy chế làm việc của Đại hội.
- Cổ đông khi vào phòng Đại hội phải ngồi đúng vị trí/khu vực do Ban tổ chức Đại hội quy định, tuyệt đối tuân thủ việc sắp xếp của Ban tổ chức Đại hội, ứng xử văn minh, lịch sự. Cổ đông ứng xử thiếu văn minh, gây rối, làm mất trật tự Đại hội, không tuân thủ các yêu cầu của Chủ tọa phải rời khỏi Đại hội khi có yêu cầu của Chủ tọa.
- Không nói chuyện riêng, không sử dụng điện thoại di động trong lúc diễn ra Đại hội. Tất cả các máy điện thoại di động phải tắt hoặc không được để chuông.

2.2. Quyền và nghĩa vụ của Chủ tọa Đại hội:

- Chủ tọa Đại hội là Chủ tịch Hội đồng quản trị. Trường hợp Chủ tịch Hội đồng quản trị vắng mặt hoặc không thể thực hiện được nhiệm vụ của mình thì phải ủy quyền bằng văn bản cho Phó Chủ tịch Hội đồng quản trị thực hiện quyền và nghĩa vụ của Chủ tịch Hội đồng quản trị theo nguyên tắc quy định tại Điều lệ công ty. Trường hợp không có người được ủy quyền thì các thành viên còn lại của Hội đồng quản trị sẽ bầu một người làm Chủ tọa Đại hội theo nguyên tắc đa số.
- Quyết định của Chủ tọa Đại hội về vấn đề trình tự, thủ tục hoặc các vấn đề phát sinh ngoài chương trình của Đại hội có tính hiệu lực cao nhất.
- Chủ tọa Đại hội có thể hoãn Đại hội khi có sự nhất trí hoặc yêu cầu của Đại hội đã có đủ số lượng cổ đông dự họp cần thiết.
- Chủ tọa Đại hội và Thư ký Đại hội có thể tiến hành các hoạt động cần thiết để điều hành Đại hội một cách hợp lệ và có trật tự đúng theo chương trình đã được thông qua hoặc để Đại hội phản ánh được mong muốn của đa số cổ đông tham dự.
- Chủ tọa có quyền không trả lời hoặc chỉ ghi nhận các ý kiến đóng góp của cổ đông nếu các nội dung đóng góp, kiến nghị nằm ngoài nội dung xin ý kiến Đại hội.

2.3. Quyền và nghĩa vụ của Ban kiểm tra tư cách cổ đông:

- Ban Kiểm tra tư cách cổ đông do Ban tổ chức Đại hội chỉ định.
- Ban Kiểm tra tư cách cổ đông kiểm tra tư cách cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông tham dự Đại hội, phát Phiếu biểu quyết, Thẻ biểu quyết và các tài liệu liên quan đến Đại hội, báo cáo trước Đại hội về kết quả kiểm tra tư cách cổ đông dự Đại hội trước khi Đại hội chính thức được tiến hành.

2.4. Quyền và nghĩa vụ của Thư ký Đại hội:

- Chủ tọa cử một người làm Thư ký Đại hội.
- Thư ký Đại hội có trách nhiệm ghi chép đầy đủ trung thực toàn bộ nội dung diễn biến Đại hội; hỗ trợ Chủ tọa đọc Biên bản, Nghị quyết của Đại hội; tiếp nhận phiếu đăng ký phát biểu/câu hỏi của các cổ đông và chuyển cho Chủ tọa.

2.5. Quyền và nghĩa vụ của Ban Kiểm phiếu:

- Chủ tọa giới thiệu một hoặc một số người vào Ban kiểm phiếu và lấy ý kiến thông qua bằng hình thức giơ thẻ biểu quyết tại Đại hội và được thông qua với tỷ lệ đa số quá bán.
- Ban kiểm phiếu có trách nhiệm:
 - Giúp Chủ tọa giám sát việc biểu quyết của cổ đông, phổ biến thể lệ và các nguyên tắc thực hiện biểu quyết.
 - Thu phiếu biểu quyết, kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu và thông báo kết quả kiểm phiếu trước Đại hội.

III. TIẾN HÀNH ĐẠI HỘI:

- Đại hội sẽ được tiến hành khi có số cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp đại diện trên 50% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết của PVIF theo danh sách cổ đông được lập vào ngày lập Danh sách cổ đông tham dự Đại hội.
- Trường hợp Đại hội lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành họp theo quy định thì việc triệu tập họp Đại hội lần thứ hai sẽ được thực hiện trong thời hạn ba mươi (30) ngày, kể từ ngày dự định họp lần thứ nhất. Đại hội lần hai được tiến hành khi có số cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp đại diện ít nhất 33% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết. Trường hợp Đại hội triệu tập đến lần thứ hai vẫn không đủ điều kiện tiến hành theo quy định, thì triệu tập họp Đại hội lần thứ ba sẽ được tiến hành trong thời hạn hai mươi (20) ngày, kể từ ngày dự định họp lần thứ hai. Trong trường hợp này, Đại hội được tiến hành không phụ thuộc vào số cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp.
- Đại hội tiến hành thông qua chương trình Đại hội.
- Đại hội sẽ lần lượt thảo luận và thông qua các nội dung trong chương trình đã được thông qua.
- Các vấn đề được biểu quyết trong Đại hội được thông qua khi đạt từ 51% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả các cổ đông dự họp chấp thuận, trừ các trường hợp sau:
 - Các quyết định của Đại hội liên quan đến việc sửa đổi và bổ sung Điều lệ; loại cổ phiếu và số lượng cổ phiếu được chào bán; sáp nhập, tái tổ chức và giải thể Công ty; thay đổi ngành, nghề và lịch vực kinh doanh; thay đổi cơ cấu tổ chức quản lý công

ty; giao dịch bán tài sản Công ty hoặc chi nhánh hoặc giao dịch mua do công ty hoặc các chi nhánh thực hiện có giá trị từ 35% trở lên tổng giá trị tài sản của Công ty và các chi nhánh của Công ty tính theo sổ sách kế toán đã được kiểm toán gần nhất được thông qua khi có từ 65% trở lên tổng số phiếu biểu quyết của tất cả các cổ đông dự họp chấp thuận.

IV. THỂ LỆ BIỂU QUYẾT:

- Việc biểu quyết thông qua Chương trình Đại hội, Quy chế làm việc của Đại hội được thực hiện theo hình thức giơ thẻ biểu quyết trực tiếp tại Đại hội và được thông qua với tỷ lệ đa số quá bán.
- Việc biểu quyết thông qua đối với các Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị, Tổng giám đốc và Ban kiểm soát; các Tờ trình xin ý kiến Đại hội đồng cổ đông được thực hiện bằng hình thức bỏ phiếu.
- Phiếu biểu quyết là phiếu in sẵn có đóng dấu treo của PVIF, trong đó ghi tên cổ đông/người được ủy quyền, số cổ phần có quyền biểu quyết (sở hữu và ủy quyền) của cổ đông, nội dung biểu quyết Đại hội, được phát cho cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông khi đăng ký kiểm tra tư cách cổ đông và đáp ứng đủ điều kiện tham dự Đại hội.
- Các cổ đông sẽ đánh dấu “X” hoặc dấu “√” vào một trong các ô tương ứng “Đồng ý/ Không đồng ý/ Không có ý kiến” đối với từng vấn đề trình Đại hội. Kết quả kiểm phiếu được cộng từ các Phiếu biểu quyết hợp lệ nhận được. Các Phiếu biểu quyết không hợp lệ không được tính vào kết quả kiểm phiếu. Trường hợp ghi sai, cổ đông đề nghị Ban kiểm phiếu đổi phiếu khác.
- Phiếu biểu quyết được coi là không hợp lệ khi thuộc một trong các trường hợp sau:
 - Phiếu biểu quyết không phải do Ban Tổ chức Đại hội phát ra;
 - Phiếu biểu quyết ghi thêm những thông tin khác, thêm ký hiệu không phù hợp, gạch xóa, bị rách;
 - Phiếu biểu quyết không có chữ ký của cổ đông/ người được ủy quyền của cổ đông.

Quy chế làm việc của Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 của Công ty PVIF có hiệu lực ngay sau khi được Đại hội đồng cổ đông biểu quyết thông qua.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
KT. CHỦ TỊCH



ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2025
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH BẢO HIỂM DẦU KHÍ
Ngày họp: 30/6/2025

PHIẾU BIỂU QUYẾT

Họ và tên cổ đông:

Mã số cổ đông:

Số cổ phần sở hữu:

Tên người được ủy quyền:

Số cổ phần được ủy quyền:

CÁC VẤN ĐỀ BIỂU QUYẾT:

STT	Nội dung biểu quyết	Đồng ý	Không đồng ý	Không có ý kiến
1	Thông qua Báo cáo hoạt động, điều hành của Hội đồng quản trị năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm 2025			
2	Thông qua Báo cáo của Tổng Giám đốc về kết quả kinh doanh năm 2024 và kế hoạch kinh doanh năm 2025			
3	Thông qua Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát năm 2024			
4	Thông qua Báo cáo tài chính đã kiểm toán năm 2024 (theo nội dung Tờ trình tại Đại hội)			
5	Thông qua phương án phân phối lợi nhuận năm 2024 (theo nội dung Tờ trình tại Đại hội)			
6	Thông qua Tờ trình về các quyết định và ủy quyền cho Tổng Giám đốc triển khai dự án Khu đô thị Hòa Quý			
7	Thông qua Tờ trình về việc hủy tư cách công ty đại chúng do không đáp ứng được điều kiện lưu ký chứng khoán			
8	Thông qua việc ủy quyền cho Tổng Giám đốc lựa chọn công ty kiểm toán độc lập kiểm toán các Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty (theo nội dung Tờ trình tại Đại hội)			
9	Thông qua mức thù lao, chi phí hoạt động của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2024 và kế hoạch thù lao, chi phí của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2025 (theo nội dung Tờ trình tại Đại hội).			

Cổ đông đánh dấu × hoặc dấu √ vào ô ☐ tương ứng với ý kiến của mình

Cổ đông/Người được ủy quyền
(Ký, ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

BÁO CÁO CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

V/v: Kết quả hoạt động năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm 2025

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

Hội đồng quản trị PVIF xin báo cáo Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) về tình hình quản trị công ty năm 2024, đánh giá tổng quát về tình hình kinh doanh của công ty năm 2024 cũng như đưa ra phương hướng và mục tiêu cho năm 2025 để ĐHĐCĐ xem xét, phê duyệt. Lấy đó làm mục tiêu cho năm 2025 để ban Tổng Giám đốc cũng như toàn thể cán bộ nhân viên PVIF và các công ty thành viên thực hiện.

I. Hoạt động của Hội đồng quản trị và các công việc đã thực hiện năm 2024:

Trong năm 2024 Hội đồng quản trị (HĐQT) không có sự biến động, thay đổi về nhân sự, Chủ tịch HĐQT thường xuyên trao đổi với các thành viên HĐQT, ban Tổng Giám đốc để hoạt động của HĐQT đạt hiệu quả cao, cụ thể:

1. Nhân lực:

Hội đồng quản trị của Công ty bao gồm ba thành viên:

- Ông Nguyễn Hoàng Tuấn – Chủ tịch HĐQT;
- Ông Lê Tiến Hùng – Phó CT HĐQT thường trực, kiêm nhiệm Tổng Giám đốc;
- Ông Lê Văn Việt – Ủy viên HĐQT.

2. Các hoạt động của HĐQT trong năm 2024:

Trong năm 2024, HĐQT đã tổ chức 06 phiên họp định kỳ và đột xuất, được triển khai theo hình thức trực tiếp và trực tuyến với sự tham dự đầy đủ của các thành viên. Trên cơ sở nội dung các phiên họp, HĐQT đã ban hành 06 Nghị quyết, tập trung xem xét, thảo luận và quyết nghị các nội dung trọng tâm như sau: chỉ đạo thực hiện các Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên năm 2024, đánh giá tình hình hoạt động của Công ty hàng tháng và hàng quý, định hướng các nhiệm vụ trọng tâm cần triển khai, đồng thời chỉ đạo các giải pháp mới

nhằm hỗ trợ, giải quyết các khó khăn phát sinh trong quá trình kinh doanh để phù hợp với diễn biến của thị trường và những vấn đề khác thuộc thẩm quyền của HĐQT.

HĐQT đã thực hiện đầy đủ chức năng giám sát đối với hoạt động điều hành của Ban Tổng Giám đốc, đảm bảo việc điều hành tuân thủ theo đúng các quy định pháp luật hiện hành, phù hợp với chuẩn mực kinh doanh, các Nghị quyết của ĐHĐCĐ và các Nghị quyết của HĐQT.

3. Đánh giá hoạt động kinh doanh và điều hành hoạt động kinh doanh của ban Tổng Giám đốc:

a) Thực hiện kế hoạch kinh doanh theo nghị quyết của ĐHĐCĐ

HĐQT cùng ban Tổng Giám đốc đã hoàn thành kế hoạch kinh doanh năm 2024. Kết quả kinh doanh chi tiết được đề cập trong báo cáo của Tổng Giám đốc.

b) Các việc mang tính quyết định đã thực hiện

- HĐQT đã cùng ban Tổng Giám đốc giải quyết dứt điểm việc chồng lấn diện tích lớn (gần 10ha đất) của dự án Khu du lịch sinh thái thác Mặt trời của Suncom. Đây là công việc rất khó khăn tồn đọng trong hơn 10 năm qua tới nay đã tháo gỡ được. Việc giải quyết dứt điểm việc chồng lấn này là tiền đề để phát triển được dự án trọng điểm và mang lại nhiều lợi ích cho Suncom cũng như PVIF cả về giá trị doanh nghiệp cũng như doanh thu và lợi nhuận trong tương lai gần.
- Làm việc với chính quyền Đà Nẵng và khách hàng giải quyết dứt điểm những tồn đọng về pháp lý giữa khách hàng – PVIF và Chính quyền do sự thay đổi về luật (Luật đất đai và kinh doanh bất động sản) trong các năm qua.
- Cải tổ hệ thống kinh doanh dịch vụ của CDI (công ty thành viên). Sự cải tổ này giúp cho CDI có được, xác định được tầm hướng rõ ràng trong hoạt động kinh doanh cũng như phương thức quản trị doanh nghiệp là lấy người lao động làm trọng tâm, lấy chất lượng dịch vụ làm nền móng phát triển.

Trên là những công việc mà HĐQT đã thực hiện, tuy số lượng không nhiều nhưng là những công việc phức tạp và đòi hỏi sự kiên trì, hiểu luật cũng như cần sự khéo léo trong quá trình giải quyết.

II. Phương hướng và nhiệm vụ của HĐQT năm 2025:

1. Nhận định về kinh tế Việt Nam và kinh tế Thế giới năm 2025:

a) Kinh tế Việt Nam năm 2025:

Như chúng ta đã biết, năm 2025, Việt Nam có những thay đổi căn bản mang tính bước ngoặt đó là:

- Tiến hành thay đổi mô hình quản lý từ bốn cấp còn ba cấp trên phạm vi cả nước từ trung ương tới địa phương. Thay đổi không gian địa lý, kinh tế vùng, khu vực bằng việc sát nhập các xã, xóa bỏ cấp huyện và sát nhập các tỉnh. Đây là sự thay đổi tích cực cho điều hành phát triển kinh tế. Tuy nhiên, tới nay công tác phân cấp phân quyền chưa được xác lập giữa các bộ, ngành, Trung ương và tỉnh, tỉnh và xã nên còn nhiều lúng túng trong việc điều hành và giải quyết công việc của các cấp chính quyền với doanh nghiệp và người dân.
- Tiến hành sửa đổi các luật ảnh hưởng sâu rộng tới mọi mặt của nền kinh tế. Đẩy mạnh công tác thực thi pháp luật như việc chống buôn lậu, hàng giả, truy thu thuế, bảo hiểm xã hội đảm bảo công bằng trong kinh doanh. Tuy có ảnh hưởng tiêu cực tức thời tới nền kinh tế nhưng về lâu dài đây là phương thuốc hữu hiệu để thúc đẩy kinh tế phát triển bền vững dựa trên nguyên tắc minh bạch và công bằng.

b) Kinh tế thế giới:

- Việc Mỹ áp đặt thuế quan với cả thế giới là cú sốc về kinh tế đối với tất cả các nền kinh tế, tất cả các thể chế và các hạt nhân kinh tế từ công ty nhỏ tới những tập đoàn đa quốc gia lớn mạnh.
- Việc hình thành các liên minh chống lại sự áp đặt thuế quan là ngòi nổ cho thương chiến thương mại, là sự khởi đầu cho chiến tranh kinh tế. Thế giới đang đứng trước rủi ro lớn và nếu xảy ra là sự đổ vỡ không thể khắc phục. Kinh tế các nước nhất là những nền kinh tế phụ thuộc vào xuất khẩu như Việt Nam sẽ cần nhiều thời gian để thích ứng.

Tóm lại: Năm 2025 kinh tế Việt Nam nói chung và kinh tế thế giới nói riêng có những rủi ro tiềm tàng không thể dự đoán thường trực. Sự nhạy cảm với những rủi ro này làm các nhà hoạch định chính sách, nhà đầu tư và người dân luôn có tâm thế phòng thủ. Bằng chứng là giá ngoại tệ, giá vàng tăng cao không tưởng, tiền gửi tăng mạnh trong hệ thống ngân hàng; các thị trường chứng khoán, bất động sản đều hoạt động cầm chừng và đặc biệt thận trọng trên cả hai mặt đó là rủi ro tài chính và rủi ro pháp lý.

2. Kế hoạch kinh doanh năm 2025:

Trước khi họp ĐHĐCĐ, Hội đồng quản trị đã họp và thông qua kế hoạch kinh doanh năm 2025 của Tổng giám đốc đệ trình. Chi tiết kế hoạch kinh doanh này sẽ được Tổng Giám đốc báo cáo với ĐHĐCĐ, xin ý kiến thông qua.

3. Các công việc triển khai trong năm 2025:

Năm 2025 là năm có nhiều biến động khó lường ảnh hưởng trực tiếp tới nền kinh tế và trực tiếp tới PVIF và là năm mà mức độ rủi ro với hoạt động đầu tư đặc biệt cao, nhất là đối với các lĩnh vực đầu tư chứng khoán niêm yết, kinh doanh bất động sản. Do vậy trước khi xác định được xu hướng rõ ràng của thị trường, HĐQT xác định tiếp tục làm tốt những mảng kinh doanh mang tính nền tảng của PVIF với phương châm coi trọng bảo toàn vốn. Đó là:

- a) Xây dựng và hoàn thiện các sản phẩm bất động sản, đảm bảo khi thị trường ổn định có ngay sản phẩm để cung cấp cho thị trường, thu hồi vốn và gia tăng lợi nhuận.
- b) Đầu tư chứng khoán niêm yết thận trọng, ưu tiên bảo toàn vốn.
- c) Hoàn thiện các thủ tục pháp lý để đẩy mạnh đầu tư Khu du lịch sinh thái thác Mặt trời với mục tiêu đưa vào kinh doanh, khai thác trong 3 năm tới.
- d) Làm rõ các tiêu chuẩn đầu tư của dự án khu đô thị Hòa Quý đối với chính quyền Đà Nẵng. Việc xác định giá đất cần được làm rõ trước khi PVIF nộp tiền sử dụng đất.
- e) Nghiên cứu sáp nhập các công ty thành viên với công ty mẹ để tận dụng nguồn tri thức, sức mạnh của tập thể, của nguồn vốn trên quy luật số lớn. HĐQT sẽ trình ĐHĐCĐ khi đã nghiên cứu kỹ mọi khía cạnh về kinh tế, luật pháp cũng như phù hợp với năng lực quản trị và kinh tế vùng miền.
- f) Đào tạo đội ngũ người lao động có chuyên môn cao, thích ứng với tiến trình biến đổi nhanh chóng của nền kinh tế của khoa học công nghệ và văn hóa doanh nghiệp.

HĐQT xin trân trọng báo cáo và kính trình ĐHĐCĐ xem xét, thông qua./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
KT. CHỦ TỊCH

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

BÁO CÁO
KẾT QUẢ KINH DOANH NĂM 2024
KẾ HOẠCH KINH DOANH NĂM 2025

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH KINH DOANH NĂM 2024:

1. Thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch:

Kết quả thực hiện kinh doanh hợp nhất năm 2024 đã kiểm toán cụ thể như sau:

Đơn vị tính : VNĐ

Chỉ tiêu	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	% Thực hiện kế hoạch
1. Tổng doanh thu	89.862.800.000	110.101.305.285	122,52%
2. Tổng chi phí	77.340.000.000	69.486.648.167	89,85%
3. Lợi nhuận trước thuế	14.256.371.840	40.614.657.118	284,89%
4. Lợi nhuận sau thuế	10.990.131.840	35.058.906.631	319,00%

(Các chỉ tiêu chi tiết được ghi rõ trong báo cáo kiểm toán đính kèm)

2. Đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch:

Kết quả kinh doanh năm 2024 của Công ty tăng đột biến so với kế hoạch vì kết quả hoạt động kinh doanh bất động sản từ các năm trước được ghi nhận vào năm 2024 (theo quy định của luật kinh doanh bất động sản và nguyên lý hoạch toán kế toán).

Các chỉ tiêu trong kế hoạch kinh doanh được Đại hội đồng cổ đông phê duyệt đều đạt và vượt kế hoạch.

Kết quả đầu tư tài chính còn rất khiêm tốn do nguồn vốn có hạn và công ty chỉ thực hiện kinh doanh trên vốn tự có của Công ty, không dùng các đòn bẩy tài chính.

II. KẾ HOẠCH KINH DOANH NĂM 2025:

1. Dự báo kinh tế năm 2025:

Theo báo cáo của Hội đồng quản trị trước đại hội đồng cổ đông. Năm 2025 có những thay đổi căn bản rất lớn đó là:

a) Trong nước:

- Tổ chức lại quản lý nhà nước từ bốn cấp xuống còn ba cấp (Trung ương, Tỉnh, Xã).
- Sát nhập các tỉnh thành, các bộ.
- Sửa đổi hiến pháp, sửa đổi các luật tác động trực tiếp và tức thì tới sự vận hành của nền kinh tế.

b) Thế giới:

- Chính sách thuế quan của Mỹ đã gây ra những cú sốc lớn đối với kinh tế toàn cầu.
- Chính sách bảo hộ thương mại cũng như trả đũa thương mại đã châm ngòi cho chiến tranh kinh tế giữa các nền kinh tế lớn: Mỹ, Trung Quốc, liên minh Châu Âu, Nhật Bản.
- Sự đổ vỡ của các liên minh, đồng minh dẫn đến hình thành các liên minh mới. Thế giới đang định hình lại các cực của nền kinh tế.

Từ các nhận định trên cho thấy năm 2025 là năm cực kỳ khó dự báo về sự tăng trưởng của kinh tế Việt Nam nói riêng và kinh tế thế giới nói chung. Mặc dù chính phủ đã đặt mục tiêu tăng trưởng cao trên 8% nhưng đó vẫn là một câu hỏi lớn vì kinh tế Việt Nam dựa nhiều vào xuất khẩu nên không thể nằm ngoài vòng xoáy thương chiến của các nước lớn trong khi kinh tế tư nhân trong nước chưa thể phát triển đột phá, phát triển kinh tế dựa trên tiêu dùng nội địa cũng khó bứt phá do nội lực còn rất yếu và tâm thế phòng thủ của các doanh nghiệp cũng như người dân. Do vậy, năm 2025, HĐQT và ban TGD PVIF đặt kế hoạch kinh doanh đặc biệt thận trọng với mục tiêu là bảo toàn nguồn vốn, giữ vững những thành quả đã đạt được.

Kế hoạch kinh doanh cụ thể như sau:

2. Kế hoạch kinh doanh năm 2025:

a) Kế hoạch kinh doanh chung:

Đơn vị tính VNĐ

TT	Chỉ tiêu	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2024	% Tăng trưởng
1	Tổng doanh thu	49.122.500.000	110.101.305.285	44.62%
	<i>Doanh thu hoạt động kinh doanh BDS</i>	28.000.000.000	85.947.219.385	32.58%
	<i>Doanh thu xây dựng cơ bản</i>	3.500.000.000	-	-
	<i>Doanh thu bán hàng và cung cấp dịch vụ</i>	6.750.000.000	7.006.930.008	96.33%
	<i>Doanh thu hoạt động tài chính</i>	10.829.500.000	13.053.191.368	82.96%
	<i>Doanh thu khác</i>	43.000.000	4.093.964.524	1.05%
2	Tổng chi phí	45.308.000.000	69.486.648.167	65.20%
	<i>Chi phí giá vốn</i>	20.150.000.000	50.739.710.555	39.71%

TT	Chỉ tiêu	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2024	% Tăng trưởng
	<i>Chi phí tài chính (bao gồm dự phòng giảm giá chứng khoán)</i>	6.300.000.000	5.066.635.627	124.34%
	<i>Chi phí bán hàng và QLDN</i>	17.954.000.000	12.941.361.170	138.73%
	<i>Chi phí khác</i>	904.000.000	738.940.815	122.34%
3	Lợi nhuận trước thuế	3.814.500.000	40.614.657.118	9.39%
	<i>Thuế TNDN</i>	1.820.335.000	5.555.750.487	32.76%
4	Lợi nhuận sau thuế	1.994.165.000	35.058.906.631	5.69%

b) Kế hoạch kinh doanh PVIF:

TT	Chỉ tiêu	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2024	% Tăng trưởng
1	Tổng doanh thu	36.872.500.000	95.021.842.730	38.80%
	<i>Doanh thu hoạt động kinh doanh BĐS</i>	28.000.000.000	85.947.219.385	32.58%
	<i>Doanh thu xây dựng cơ bản</i>	-	-	-
	<i>Doanh thu bán hàng và cung cấp dịch vụ</i>	-	-	-
	<i>Doanh thu hoạt động tài chính</i>	8.829.500.000	9.028.551.013	97.80%
	<i>Doanh thu khác</i>	43.000.000	46.072.332	93.33%
2	Tổng chi phí	28.958.000.000	58.131.013.544	49.82%
	<i>Chi phí giá vốn</i>	14.000.000.000	47.153.430.803	29.69%
	<i>Chi phí tài chính (bao gồm dự phòng giảm giá chứng khoán)</i>	3.000.000.000	(1.541.526.266)	-194.61%
	<i>Chi phí bán hàng và QLDN</i>	11.954.000.000	12.515.916.851	95.51%
	<i>Chi phí khác</i>	4.000.000	3.192.156	125.31%
3	Lợi nhuận trước thuế	7.914.500.000	36.890.829.186	21.45%
4	<i>Thuế TNDN</i>	1.820.335.000	5.898.262.519	30.86%
5	Lợi nhuận sau thuế	6.094.165.000	30.992.566.667	19.66%

c) Kế hoạch kinh doanh CDI:

TT	Chỉ tiêu	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2024	% Tăng trưởng
1	Tổng doanh thu	10.900.000.000	14.636.195.364	74.47%
	<i>Doanh thu hoạt động kinh doanh BĐS</i>	-	3.364.148.182	0.00%
	<i>Doanh thu xây dựng cơ bản</i>	3.500.000.000	149.975.000	2333.72%
	<i>Doanh thu bán hàng và cung cấp dịch vụ</i>	6.600.000.000	7.418.036.380	88.97%
	<i>Doanh thu hoạt động tài chính</i>	800.000.000	1.131.308.529	70.71%
	<i>Doanh thu khác</i>	-	2.572.727.273	0.00%
2	Tổng chi phí	12.200.000.000	9.715.874.282	125.57%
	<i>Chi phí giá vốn</i>	6.000.000.000	5.560.619.731	107.90%

TT	Chỉ tiêu	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2024	% Tăng trưởng
	<i>Chi phí tài chính (bao gồm dự phòng giảm giá chứng khoán)</i>	<i>1.800.000.000</i>	<i>509.095.002</i>	<i>353.57%</i>
	<i>Chi phí bán hàng và QLDN</i>	<i>4.200.000.000</i>	<i>2.918.083.529</i>	<i>143.93%</i>
	<i>Chi phí khác</i>	<i>200.000.000</i>	<i>728.076.020</i>	<i>27.47%</i>
3	Lợi nhuận trước thuế	(1.300.000.000)	4.920.321.082	-26.42%
4	Thuế TNDN		357.717.270	0.00%
5	Lợi nhuận sau thuế	(1.300.000.000)	4.562.603.812	-28.49%

d) Kế hoạch kinh doanh Suncom:

TT	Chỉ tiêu	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2024	% Tăng trưởng
1	Tổng doanh thu	1.350.000.000	2.893.332.226	46.66%
	<i>Doanh thu hoạt động kinh doanh BĐS</i>	-	-	-
	<i>Doanh thu xây dựng cơ bản</i>	-	-	-
	<i>Doanh thu bán hàng và cung cấp dịch vụ</i>	<i>150.000.000</i>	-	-
	<i>Doanh thu hoạt động tài chính</i>	<i>1.200.000.000</i>	<i>2.893.331.826</i>	<i>41.47%</i>
	<i>Doanh thu khác</i>	-	<i>400</i>	<i>0.00%</i>
2	Tổng chi phí	4.150.000.000	2.018.182.975	205.63%
	<i>Chi phí giá vốn</i>	<i>150.000.000</i>	-	-
	<i>Chi phí tài chính (bao gồm dự phòng giảm giá chứng khoán)</i>	<i>1.500.000.000</i>	<i>1.133.555.403</i>	<i>132.33%</i>
	<i>Chi phí bán hàng và QLDN</i>	<i>1.800.000.000</i>	<i>876.954.933</i>	<i>205.26%</i>
	<i>Chi phí khác</i>	<i>700.000.000</i>	<i>7.672.639</i>	<i>9123.33%</i>
3	Lợi nhuận trước thuế	(2.800.000.000)	875.149.251	-319.95%
4	Thuế TNDN	-	-	-
5	Lợi nhuận sau thuế	(2.800.000.000)	875.149.251	-319.95%

III. Giải pháp thực hiện kế hoạch:

Bám sát những định hướng, giải pháp thực hiện kế hoạch mà Hội đồng quản trị đã trình Đại hội đồng cổ đông và trong điều hành Ban Tổng Giám đốc thực hiện những bước đi cụ thể như sau:

- Theo dõi sát diễn biến tình hình kinh tế thế giới, đặc biệt là chính sách thương mại của Mỹ đối với Thế giới.
- Theo dõi sát sự điều hành kinh tế vĩ mô của Nhà nước đặc biệt đối với sự điều hành chính sách tiền tệ của Ngân hàng Nhà nước để điều chỉnh dòng vốn đầu tư vào thị trường tài chính một cách hợp lý, hiệu quả.
- Bám sát sự vận động của thị trường bất động sản đối với các sản phẩm mà Công ty hiện có và/hoặc đang thực hiện để tạo tính thanh khoản, thu hồi vốn, hiện thực hóa

lợi nhuận... nghiên cứu đưa ra thị trường những sản phẩm mới đối với Công ty như bán tài sản hình thành trong tương lai để tạo dòng tiền ổn định.

- Thúc đẩy kinh doanh của các công ty thành viên, phân đầu các công ty thành viên tiếp tục hoạt động ổn định và không lỗ trong năm 2025.
- Phân bổ nguồn vốn một cách hợp lý và thận trọng đối với lĩnh vực đầu tư chứng khoán, bao gồm cả hoạt động đầu tư trên sàn và đầu tư tích sản, nhằm tối ưu hiệu quả sử dụng vốn.
- Đẩy mạnh hơn nữa việc đào tạo cán bộ nhân viên đặc biệt là những cán bộ có năng lực, có tiềm năng phát triển với mảng đầu tư tài chính, bất động sản... Nghiên cứu và ban hành chính sách lương thưởng hài hòa lợi ích của doanh nghiệp và người lao động. Thông qua thu nhập và văn hóa công ty khuyến khích người lao động tận tụy, cống hiến hơn nữa cho sự phát triển của Công ty.
- Tích cực làm việc với các cấp chính quyền để giải quyết triệt để các vấn đề pháp lý của dự án như thủ tục chuyển nhượng bất động sản, giải phóng đền bù và chồng lấn diện tích của các dự án hiện hữu.

Kính báo cáo Đại hội đồng cổ đông./.

TỔNG GIÁM ĐỐC

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2024

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

Ban Kiểm soát Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí báo cáo trước Đại hội đồng cổ đông kết quả hoạt động trong năm 2024 như sau:

I. HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT:

Ban Kiểm soát (BKS) của PVIF bao gồm 03 thành viên:

Stt	Thành viên BKS	Chức vụ	Ngày bắt đầu
1	Bà Nguyễn Quỳnh Nga	Trưởng ban	26/12/2021
2	Bà Phạm Thị Phụng	Thành viên	26/12/2021
3	Bà Nguyễn Phương Loan	Thành viên	30/06/2023

Ban Kiểm soát được phân công nhiệm vụ để thực hiện giám sát quản lý và kinh doanh của PVIF với các nội dung cụ thể sau:

- Giám sát thực hiện nhiệm vụ quản lý, điều hành của Hội đồng quản trị (HĐQT) và Ban Tổng Giám đốc (Ban TGD), việc tuân thủ của Ban Tổng Giám đốc với các Quyết nghị của ĐHCĐ/HĐQT, việc tuân thủ và chấp hành các quy chế/quy định của Công ty trong hoạt động kinh doanh.
- Giám sát tình hình hoạt động của HĐQT và thẩm định báo cáo hoạt động của HĐQT.
- Giám sát thực hiện kế hoạch năm, thẩm định báo cáo tài chính, phân tích đánh giá các chỉ tiêu trên BCTC và các công việc khác.

II. BÁO CÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Hoạt động kinh doanh, tình hình tài chính năm 2024 của PVIF:

1.1. Thẩm định Báo cáo tài chính năm 2024

Công ty đã tổ chức hạch toán kế toán, mở sổ kế toán theo đúng quy định, các sổ sách kế toán được ghi chép một cách kịp thời, trung thực các nghiệp vụ kinh tế phát sinh.

BKS xác nhận Báo cáo tài chính Riêng lẻ và Hợp nhất của Công ty lập tại ngày 31/12/2024 được kiểm toán bởi Công ty TNHH Hãng Kiểm toán AASC, phản ánh một cách trung thực hợp lý trên khía cạnh trọng yếu thực trạng kinh doanh và tình hình tài

chính Công ty cũng như kết quả kinh doanh và lưu chuyển tiền phù hợp với Chuẩn mực kế toán và các quy định về kế toán khác tại Việt Nam.

Trong Báo cáo tài chính riêng năm 2024, Ban Tổng Giám đốc đã quyết định điều chỉnh hồi tố một số chỉ tiêu trên Báo cáo tài chính riêng cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2023, các chỉ tiêu có mã số: 252,253 đã được phân loại lại để đảm bảo phản ánh chính xác số liệu kế toán.

1.2. Tình hình tài sản và nguồn vốn:

a. Tình hình tài sản và nguồn vốn hợp nhất:

Đơn vị: đồng; %

Chỉ tiêu	31/12/2023 (Phân loại lại)	31/12/2024	Chênh lệch	
			Giá trị	%
TỔNG TÀI SẢN	395.159.775.390	375.589.598.499	(19.570.176.891)	-5,0
I. Tài sản ngắn hạn	174.904.353.323	154.842.866.246	(20.061.487.077)	-11,5
II. Tài sản dài hạn	220.255.422.067	220.746.732.253	491.310.186,00	0,2
TỔNG NGUỒN VỐN	395.159.775.390	375.589.598.499	(19.570.176.891)	-5,0
I. Nợ phải trả	122.621.607.258	67.828.310.961	(54.793.296.297)	-44,7
1. Nợ ngắn hạn	106.714.905.622	52.914.711.623	(53.800.193.999)	-50,4
2. Nợ dài hạn	15.906.701.636	14.913.599.338	(993.102.298)	-6,2
II. Vốn chủ sở hữu	272.538.168.132	307.761.287.538	35.223.119.406	12,9

b. Tình hình tài sản và nguồn vốn Công ty mẹ - PVIF:

Đơn vị: đồng; %

Chỉ tiêu	31/12/2023 (Phân loại lại)	31/12/2024	Chênh lệch	
			Giá trị	%
TỔNG TÀI SẢN	354.219.209.126	331.912.385.580	(22.306.823.546)	-6,3
I. Tài sản ngắn hạn	134.026.207.198	106.953.457.499	(27.072.749.699)	-20,2
II. Tài sản dài hạn	220.193.001.928	224.958.928.081	4.765.926.153,00	2,2
TỔNG NGUỒN VỐN	354.219.209.126	331.912.385.580	(22.306.823.546)	-6,3
I. Nợ phải trả	113.719.381.937	60.463.147.593	(53.256.234.344)	-46,8
1. Nợ ngắn hạn	105.457.883.007	52.201.648.663	(53.256.234.344)	-50,5
2. Nợ dài hạn	8.261.498.930	8.261.498.930	-	0,0
II. Vốn chủ sở hữu	240.499.827.189	271.449.237.987	30.949.410.798	12,9

Năm 2024, tổng Tài sản, tổng Nguồn vốn của công ty mẹ PVIF và báo cáo hợp nhất đều giảm so với năm 2023. Xét về Báo cáo tài chính hợp nhất, trong cơ cấu tổng tài sản: tài sản ngắn hạn giảm đi, chủ yếu do hàng tồn kho giảm cho thấy công ty đã bán được những lô đất và hoàn thành việc chuyển nhượng của các lô đất khách hàng trả tiền trước để ghi nhận doanh thu. Tài sản dở dang dài hạn tăng do công ty vẫn đang trong quá

trình đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho dự án khu đô thị Hòa Quý tại Đà Nẵng và khu du lịch sinh thái Thác Mặt Trời tại Hòa Bình, thêm vào đó công ty liên kết có lợi nhuận sau thuế chưa phân phối tăng trong năm làm tăng tài sản dài hạn. Trong cơ cấu tổng nguồn vốn: nợ phải trả giảm và vốn chủ sở hữu tăng chủ yếu do trong năm 2024 công ty con thanh lý tài sản cố định và Công ty mẹ - PVIF đã hoàn thành chuyển nhượng các lô LP của khách hàng trả tiền trước tại dự án Khu đô thị Hòa Quý làm giảm nghĩa vụ nợ và tăng lợi nhuận sau thuế chưa phân phối.

1.3. Đánh giá các chỉ tiêu tài chính chủ yếu:

Chỉ tiêu	ĐVT	Năm 2023	Năm 2024	Chênh lệch
1. Chỉ tiêu về khả năng thanh toán				
Hệ số thanh toán ngắn hạn	Lần	1,64	2,93	1,29
Hệ số thanh toán nhanh	Lần	1,02	2,54	1,52
2. Chỉ tiêu về cơ cấu vốn				
Hệ số nợ/tổng tài sản	%	31,13	18,06	-13,07
Hệ số nợ/vốn chủ sở hữu	%	45,20	22,04	-23,16
3. Chỉ tiêu về năng lực hoạt động				
Vòng quay hàng tồn kho	Vòng	0,14	1,18	1,04
Doanh thu thuần/Tổng tài sản	Vòng	0,03	0,24	0,21
4. Chỉ tiêu về khả năng sinh lời				
Hệ số lợi nhuận sau thuế/doanh thu thuần	%	20,68	37,72	17,04
Hệ số Lợi nhuận sau thuế/vốn chủ sở hữu (ROE)	%	0,80	11,39	10,59
Hệ số lợi nhuận sau thuế/tổng tài sản (ROA)	%	0,55	9,33	8,78
Hệ số lợi nhuận thuần từ hoạt động kinh doanh/doanh thu thuần	%	22,79	41,72	18,93

Chỉ tiêu về khả năng thanh toán, cơ cấu vốn năm 2024 so với năm 2023 tăng hơn gấp đôi.

Chỉ tiêu về năng lực hoạt động: Vòng quay hàng tồn kho năm 2024 tăng so với năm 2023 nguyên nhân chủ yếu là do thị trường bất động sản năm 2024 phục hồi, công ty thực hiện được việc sang tên chuyển nhượng cho khách hàng cũ và bán thêm cho khách hàng mới.

Chỉ tiêu về khả năng sinh lời: Các chỉ tiêu khả năng sinh lời năm 2024 đều tăng so với năm 2023 cho thấy khả năng tạo ra lợi nhuận năm 2024 cao hơn nhiều so với năm 2023. Điều này hoàn toàn phù hợp với tình hình kinh tế vĩ mô nói chung và các mảng hoạt động kinh doanh chính của Công ty: bất động sản, kinh doanh lưu trú khách sạn, đầu tư chứng khoán đang phục hồi so với năm 2023.

1.4. Kết quả kinh doanh năm 2024:

Năm 2024 là một năm đầy sự nỗ lực của Công ty khi đã vượt qua mọi thách thức khó khăn của thị trường để kết quả kinh doanh có lãi. Doanh thu các mảng kinh doanh chính của Công ty đến từ hoạt động kinh doanh bất động sản, đầu tư chứng khoán, dịch vụ lưu trú khách sạn. Kết quả đạt được cụ thể như sau:

Chỉ tiêu	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	% Tăng - Giảm
1. Tổng doanh thu	89.862.800.000	108.583.918.435	20,83%
2. Tổng chi phí	77.340.000.000	69.486.648.167	-10,15%
3. Lợi nhuận trước thuế	14.256.371.840	40.614.657.118	184,89%
4. Lợi nhuận sau thuế	10.990.131.840	35.058.906.631	219,00%

2. Giám sát thực hiện quản lý, điều hành của HĐQT và Ban Tổng Giám đốc:

2.1. Thực hiện nhiệm vụ quản lý điều hành của HĐQT và Ban TGD:

Hội đồng quản trị Công ty có 03 người, gồm 1 Chủ tịch, 1 Phó Chủ tịch và 1 thành viên.

Ban Tổng Giám đốc công ty gồm 01 người: Tổng Giám đốc.

Năm 2024, các thành viên HĐQT và Ban TGD đã có nhiều nỗ lực để điều hành Công ty vượt qua giai đoạn khó khăn chung của nền kinh tế.

- *Về công tác đầu tư dự án:* Công ty tập trung nguồn lực để xây dựng các dự án trọng điểm đang triển khai: dự án khu đô thị Hòa Quý tại Đà Nẵng, dự án khu du lịch sinh thái Thác Mặt Trời tại Hòa Bình.
- *Về công tác tài chính, kế toán:* Đảm bảo tốt nguồn tài chính để triển khai thực hiện các dự án trọng điểm, tiết kiệm chi phí, phân bổ nguồn vốn hợp lý cho mảng đầu tư chứng khoán tạo tiền đề cho sự phát triển của mảng đầu tư trong thời gian tới. Nhân sự kế toán rất sát sao cập nhật các quy định mới, các thay đổi trong luật thuế đảm bảo tính tuân thủ pháp luật đưa ra các số liệu tài chính trung thực và phù hợp với chuẩn mực, chế độ kế toán và chính sách tài chính hiện hành của Nhà nước.
- *Về công tác tổ chức, đoàn thể:* đảm bảo quyền lợi của người lao động theo đúng quy định pháp luật hiện hành. Ngoài ra Công ty đã xây dựng được môi trường làm việc trẻ trung, văn hóa doanh nghiệp có màu sắc riêng biệt, chế độ đãi ngộ tốt thu hút được đội ngũ lao động giỏi về chuyên môn, có kinh nghiệm thực tiễn tốt, đạo đức nghề nghiệp tốt về làm việc.

2.2. Sự phối hợp giữa HĐQT, Ban TGD và Ban Kiểm soát:

Trong năm 2024, Ban kiểm soát luôn được cung cấp đầy đủ thông tin về Nghị quyết, Quyết định HĐQT từ HĐQT và Ban Tổng Giám đốc để thực hiện chức năng kiểm tra, giám sát. Các cuộc họp của HĐQT, Trưởng ban Kiểm soát đều được mời tham

dự. Các phòng ban chức năng, đơn vị thành viên của Công ty luôn tạo điều kiện thuận lợi, phối hợp để BKS hoàn thành nhiệm vụ.

III. Ý KIẾN ĐÓNG GÓP CỦA BAN KIỂM SOÁT

Để thực hiện kế hoạch kinh doanh năm 2025 của Công ty, Ban Kiểm soát có một số ý kiến đóng góp như sau:

- Xây dựng kế hoạch kinh doanh bám sát với dự báo biến động của kinh tế vĩ mô và kinh tế toàn cầu để đảm bảo kết quả kinh doanh thực hiện sát với kế hoạch đã đề ra.
- Nâng cao việc quản trị rủi ro, dự báo rủi ro của nền kinh tế khi thực hiện triển khai dự án mới và mảng đầu tư chứng khoán.
- Có giải pháp để nâng cao chất lượng nguồn nhân sự tại các dự án đang triển khai ở vùng kinh tế chưa phát triển, từ đó đẩy nhanh được tiến độ thực hiện dự án.

Kính trình báo cáo ĐHĐCĐ./.

TM. BAN KIỂM SOÁT
TRƯỞNG BAN

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

TỜ TRÌNH

V/v: Thông qua báo cáo tài chính đã kiểm toán năm 2024

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14;
- Căn cứ Điều lệ của Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí (PVIF).

Hội đồng quản trị Công ty kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét thông qua Báo cáo tài chính riêng và Báo cáo tài chính hợp nhất năm 2024 của Công ty đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Hãng kiểm toán AASC (AASC) và được công bố thông tin theo quy định.

Kính trình./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
KT. CHỦ TỊCH

Hà Nội, ngày 09 tháng 6 năm 2025

TỜ TRÌNH

V/v: Phân phối lợi nhuận năm 2024

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

Theo Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên 2022, kế hoạch đến năm 2025 tăng vốn thực góp của các cổ đông bằng vốn điều lệ là 300 tỷ. Nguồn tăng vốn lấy từ lợi nhuận của hoạt động kinh doanh của công ty đến hết năm 2025. Tuy nhiên đến nay kế hoạch này chưa thể thực hiện được vì còn vướng mắc với các cơ quan chức năng liên quan tới việc rút vốn của cổ đông sáng lập trong năm 2010 là bà Nguyễn Thị Phương Mai.

Theo quy định của Luật doanh nghiệp, Luật kinh doanh chứng khoán và các văn bản hướng dẫn thi hành luật, PVIF phải giảm vốn điều lệ về bằng số vốn thực góp sau đó mới được tiến hành các thủ tục và trình tự tăng vốn. Tuy nhiên, các cơ quan quản lý như UBCK NN và Sở KH&ĐT (nay là sở Tài chính) không có trả lời về việc rút vốn của bà Mai là đúng hay sai đồng thời cũng không xác nhận số vốn thực góp hiện có của PVIF không bao gồm số vốn của cổ đông sáng lập đã rút vốn. Do vậy trình tự giảm vốn điều lệ không thực hiện được để tiến hành tăng vốn như nghị quyết của ĐHĐCĐ.

Mặc dù có những phức tạp khó giải quyết nhưng HĐQT đang nỗ lực giải quyết để thực hiện được lộ trình tăng vốn như nghị quyết của ĐHĐCĐ năm 2022. Do vậy trình ĐHĐCĐ phương án chia cổ tức năm 2024 như sau:

PHƯƠNG ÁN PHÂN PHỐI LỢI NHUẬN NĂM 2024

Đơn vị tính : VND

TT	Nội dung	Tỷ lệ	Số tiền
1	Lợi nhuận sau thuế 2024 (BCTC hợp nhất)		34.538.831.422
2	Trích quỹ đầu tư phát triển (5%)	5%	1.726.941.571
3	Trích quỹ khen thưởng phúc lợi (5%)	5%	1.726.941.571
4	Trích quỹ dự phòng vốn điều lệ (5%)	5%	1.726.941.571
5	Trích quỹ dự phòng tài chính 10%	10%	3.453.883.142
6	Lợi nhuận dùng để chia cổ tức		25.904.123.567

Số lợi nhuận dùng để chia cổ tức nói trên sẽ được gộp với lợi nhuận của các năm trước (năm 2022 và 2023) và lợi nhuận của năm 2025 (nếu có) để tăng vốn cho PVIF như nghị quyết của ĐHĐCĐ năm 2022.

Phương án tăng vốn, việc sử dụng vốn tăng sẽ được HĐQT trình ĐHĐCĐ thường niên năm 2026 xem xét và phê duyệt.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông Công ty xem xét thông qua./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

KT. CHỦ TỊCH

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

TỜ TRÌNH

**V/v Thông qua các Quyết định và Ủy quyền cho Tổng Giám đốc triển khai dự án
Khu đô thị Hòa Quý, Ngũ Hành Sơn, Đà Nẵng**

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

Kể từ năm 2011, do Hội đồng quản trị của Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm dầu khí (PVIF) hoạt động không chuyên trách, chỉ có Tổng Giám đốc là thành viên Hội đồng quản trị (Nhiệm kỳ 2021 đến 2026 là Thành viên Hội đồng quản trị, Phó Chủ tịch Hội đồng quản trị) được Đại hội đồng cổ đông Ủy quyền thay mặt ĐHĐCĐ, Hội đồng quản trị trực tiếp thực hiện dự án tại tất cả các nhiệm vụ của các công đoạn triển khai dự án như làm việc với thành phố Đà Nẵng về thủ tục pháp lý, nhà thầu xây dựng cơ sở hạ tầng, ký các Hợp đồng liên danh, liên kết, hợp tác đầu tư, góp vốn (nếu có) và triển khai bán hàng khi sản phẩm của dự án được các cơ quan chức năng cho phép giao dịch và/hoặc bán ra thị trường. Quyết định về phương thức triển khai cũng như giá cả của dự án, của sản phẩm theo đúng các Quy định của pháp luật. Cho tới nay Tổng Giám đốc đã làm tốt nhiệm vụ được giao, đúng trình tự và tuân thủ nghiêm chỉnh các Quy định của pháp luật, đạt hiệu quả cao. Tổng Giám đốc đã báo cáo kết quả với Đại hội đồng cổ đông tại các phiên họp Đại hội đồng cổ đông thường niên của các năm và được Đại hội đồng cổ đông thông qua.

Tới nay, hệ thống luật pháp có nhiều thay đổi, các cơ quan quản lý Nhà nước, các bên liên quan như đối tác, nhà thầu, khách hàng, văn phòng công chứng đòi hỏi phải có sự thống nhất, nhất quán từ chủ trương tới quyết định của Đại hội đồng cổ đông và Tổng Giám đốc. Do vậy, bằng tờ trình này, Hội đồng quản trị trình Đại hội đồng cổ đông thông qua và ủy quyền cho Tổng Giám đốc với nội dung sau:

1. Thông qua các Quyết định của Tổng Giám đốc về triển khai Khu đô thị Hòa Quý, phường Hòa Quý, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng đã được Đại hội đồng cổ đông ủy quyền từ năm 2011 cho tới nay.

2. Ủy quyền cho Tổng Giám đốc tiếp tục thực hiện triển khai Khu đô thị Hòa Quý, được quyền thay mặt Đại hội đồng cổ đông/Hội đồng quản trị quyết định đối với dự án Khu đô thị Hòa Quý, phường Hòa Quý, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng cho đến khi có văn bản, nghị quyết khác của Đại hội đồng cổ đông thay thế.
3. Cho phép Tổng Giám đốc được Ủy quyền cho bên thứ ba là Thành viên Hội đồng quản trị PVIF, thành viên Ban Kiểm soát, Trưởng/Phó ban quản lý dự án Khu đô thị Hòa Quý, phường Hòa quý, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng thực hiện các công việc liên quan tới dự án Khu đô thị Hòa Quý mà Tổng Giám đốc xét thấy cần thiết.

Kính trình./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
KT. CHỦ TỊCH

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

TỜ TRÌNH

**V/v: Hủy tư cách công ty đại chúng
do không đáp ứng được điều kiện lưu ký chứng khoán**

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

Theo chủ trương của Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) năm 2010 PVIF sẽ lưu ký và niêm yết trên thị trường chứng khoán. Đây là một chủ trương đúng, đảm bảo lợi ích cho các cổ đông cũng như giúp Công ty huy động vốn trên thị trường chứng khoán.

Tuy nhiên, tới nay Công ty không thực hiện được việc lưu ký chứng khoán mặc dù theo luật PVIF đương nhiên là công ty đại chúng quy mô lớn. Lý do là năm 2009 Ủy ban chứng khoán Nhà nước (UBCKNN) cho phép các cổ đông rút vốn đã góp. Tuy nhiên văn bản của UBCKNN không nêu rõ việc cổ đông sáng lập có được rút vốn hay không. Với văn bản của UBCKNN, Hội đồng quản trị (HĐQT) đã cho cổ đông sáng lập là bà Nguyễn Thị Phương Mai rút vốn. Điều nay vi phạm khoản 1 Điều 80 và khoản 5 Điều 84 Luật Doanh nghiệp 2005.

Tới nay sự việc này vẫn chưa được giải quyết vì các nguyên nhân:

1. UBCKNN và các sở ban ngành không trả lời PVIF việc rút vốn của bà Nguyễn Thị Phương Mai theo văn bản của UBCKNN năm 2009 là đúng hay sai? và việc lưu ký cổ phiếu của PVIF thì lưu ký theo số lượng cổ phiếu nào? Bao gồm hay không bao gồm số lượng cổ phiếu của cổ đông sáng lập đã rút vốn.
2. Cổ đông sáng lập đã rút vốn không hợp tác nộp lại số tiền đã rút sai luật để PVIF hoàn thiện hồ sơ lưu ký chứng khoán với lý do UBCKNN đã cho phép.

Việc không thể lưu ký chứng khoán nhưng vẫn phải thực hiện tư cách công ty đại chúng là bất công với PVIF vì PVIF đồng thời chịu chi phối của Luật Doanh nghiệp, Luật Chứng khoán, đóng phí quản lý và chịu nhiều thanh kiểm tra cũng như không thực hiện được việc giảm vốn về vốn thực góp để sau đó tăng vốn bằng lợi nhuận của các năm có lãi như nghị quyết của ĐHĐCĐ.

Theo thông báo của UBCKNN nếu Công ty không thực hiện lưu ký chứng khoán trong vòng 1 năm kể từ khi được công nhận là công ty đại chúng thì sẽ bắt buộc bị hủy tư cách công ty đại chúng.

Từ những lý do trên, Hội đồng quản trị kính trình ĐHĐCĐ cho phép hủy tư cách công ty đại chúng của PVIF. Sau khi hủy tư cách công ty đại chúng, PVIF tập chung giải quyết các sự việc tồn đọng như thủ tục giảm vốn về đúng số vốn thực góp, tăng vốn bằng việc chia cổ tức của các năm, chuyển trụ sở công ty theo Luật Doanh nghiệp.

Sau khi các sự việc tồn đọng của PVIF được giải quyết HĐQT sẽ trình ĐHĐCĐ đăng ký tư cách công ty đại chúng, lưu ký và niêm yết chứng khoán trên sàn giao dịch chứng khoán.

Trân trọng kính trình./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
KT. CHỦ TỊCH

Hà Nội, ngày 09 tháng 6 năm 2025

TỜ TRÌNH

V/v: Lựa chọn công ty kiểm toán độc lập kiểm toán các Báo cáo tài chính năm 2025

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14;
- Căn cứ Điều lệ của Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí (PVIF).

Trong các năm qua, Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) đã ủy quyền cho Tổng Giám đốc thực hiện việc lựa chọn công ty kiểm toán độc lập để kiểm toán toàn bộ hoạt động kinh doanh, vốn, chi phí, tài sản của công ty. Kết quả trong các năm qua Tổng Giám đốc đã làm tốt việc lựa chọn Công ty kiểm toán tiết kiệm được chi phí trong khi vẫn đảm bảo các số liệu được phản ánh chính xác, đúng quy định của pháp luật về tình hình hoạt động kinh doanh của công ty, đầy đủ số liệu báo cáo ĐHĐCĐ, Hội đồng quản trị (HĐQT) và các cơ quan quản lý nhà nước. Do vậy, tại ĐHĐCĐ thường niên năm nay, HĐQT tiếp tục trình ĐHĐCĐ ủy quyền cho Tổng Giám đốc được lựa chọn công ty kiểm toán để thực hiện việc soát xét Báo cáo tài chính bán niên và kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty.

Kính trình ./.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
KT. CHỦ TỊCH**

Hà Nội, ngày 09 tháng 06 năm 2025

TỜ TRÌNH

V/v: Thông qua thù lao, chi phí hoạt động của thành viên HĐQT và BKS năm 2024 và kế hoạch thù lao, chi phí năm 2025

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14;
- Căn cứ Điều lệ của Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí (PVIF).

Hội đồng quản trị (HĐQT) kính trình Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) xem xét thông qua các nội dung sau đây:

1. Thù lao và chi phí hoạt động của HĐQT và Ban kiểm soát (BKS) năm 2024:

ĐVT: đồng

Khoản mục	Thù lao và chi phí		
	Kế hoạch	Thực chi	Tỷ lệ
Hội đồng quản trị	466.000.000	216.000.000	46,35%
Ban Kiểm soát	270.000.000	120.000.000	44,44%

2. Kế hoạch thù lao và chi phí hoạt động của thành viên HĐQT và BKS năm 2025 là 736.000.000 đồng, cụ thể:

- Dự kiến thù lao cố định của HĐQT: 216.000.000 đồng/năm, trong đó:
 - Chủ tịch HĐQT: 10.000.000 đồng/tháng;
 - Phó Chủ tịch HĐQT: 5.000.000 đồng/tháng;
 - Ủy viên HĐQT: 3.000.000 đồng/tháng.
- Dự kiến chi phí đi lại, lưu trú, giao dịch của HĐQT: 250.000.000 đồng/năm.

Tổng cộng: 466.000.000 đồng/năm.

- Dự kiến thù lao BKS: 120.000.000 đồng/năm, trong đó:

- Trưởng ban BKS: 5.000.000 đồng/tháng;
- Thành viên BKS: 2.500.000 đồng/tháng.

- Dự kiến chi đi lại, lưu trú, giao dịch của BKS: 150.000.000 đồng/năm.

Tổng cộng: 270.000.000 đồng/năm.

Kính trình./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
KT. CHỦ TỊCH

DỰ THẢO

Hòa Bình, ngày 30 tháng 6 năm 2025

NGHỊ QUYẾT
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2025

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH BẢO HIỂM DẦU KHÍ

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14;
- Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Đầu tư tài chính Bảo hiểm Dầu khí;
- Căn cứ Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025.

QUYẾT NGHỊ

Điều 1: Thông qua Báo cáo hoạt động, điều hành của Hội đồng quản trị năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm 2025.

Điều 2: Thông qua Báo cáo của Tổng Giám đốc về kết quả kinh doanh năm 2024 và kế hoạch kinh doanh năm 2025 với các tiêu chí như sau:

1. Kết quả kinh doanh năm 2024:

ĐVT: đồng

Chỉ tiêu	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	TH/KH
1. Tổng doanh thu	89.862.800.000	108.583.918.435	120,83%
2. Tổng chi phí	77.340.000.000	69.486.648.167	89,85%
3. Lợi nhuận trước thuế	14.256.371.840	40.614.657.118	284,89%
4. Lợi nhuận sau thuế	10.990.131.840	35.058.906.631	319,00%

2. Kế hoạch kinh doanh năm 2025:

ĐVT: đồng

Chỉ tiêu	Hợp nhất
1. Tổng doanh thu	49.122.500.000
2. Tổng chi phí	45.308.000.000
3. Lợi nhuận trước thuế	3.814.500.000
4. Lợi nhuận sau thuế	1.994.165.000

Điều 3: Thông qua Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát năm 2024.

Điều 4: Thông qua Tờ trình về Báo cáo tài chính đã kiểm toán năm 2024.

Điều 5: Thông qua phương án phân phối lợi nhuận năm 2024 như sau:

ĐVT: đồng

TT	Nội dung	Tỷ lệ	Số tiền
1	Lợi nhuận sau thuế 2024 (BCTC hợp nhất)		34.538.831.422
2	Trích quỹ đầu tư phát triển	5%	1.726.941.571
3	Trích quỹ khen thưởng phúc lợi	5%	1.726.941.571
4	Trích quỹ dự trữ bổ sung vốn điều lệ	5%	1.726.941.571
5	Trích quỹ dự phòng tài chính	10%	3.453.883.142
6	Lợi nhuận dùng để chia cổ tức		25.904.123.567

Số lợi nhuận dùng để chia cổ tức nói trên sẽ được gộp với lợi nhuận của các năm trước (năm 2022 và năm 2023) và lợi nhuận của năm 2025 (nếu có) để tăng vốn cho PVIF như nghị quyết của ĐHĐCĐ năm 2022.

Phương án tăng vốn, việc sử dụng vốn tăng sẽ được HĐQT trình ĐHĐCĐ thường niên năm 2026 xem xét và phê duyệt.

Điều 6: Thông qua Tờ trình của HĐQT về việc ĐHĐCĐ thông qua các quyết định và ủy quyền cho TGD triển khai dự án Khu đô thị Hòa Quý, phường Hòa Quý, quận Ngũ Hành Sơn, TP. Đà Nẵng, cụ thể:

1. Thông qua các Quyết định của Tổng Giám đốc về triển khai Khu đô thị Hòa Quý, phường Hòa Quý, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng đã được Đại hội đồng cổ đông ủy quyền từ năm 2011 cho tới nay.
2. Ủy quyền cho Tổng Giám đốc tiếp tục thực hiện triển khai Khu đô thị Hòa Quý, được quyền thay mặt Đại hội đồng cổ đông/Hội đồng quản trị quyết định đối với dự án Khu đô thị Hòa Quý, phường Hòa Quý, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng cho đến khi có văn bản, nghị quyết khác của Đại hội đồng cổ đông thay thế.
3. Cho phép Tổng Giám đốc được Ủy quyền cho bên thứ ba là Thành viên Hội đồng quản trị PVIF, thành viên Ban Kiểm soát, Trưởng/Phó ban quản lý dự án Khu đô thị Hòa Quý, phường Hòa quý, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng thực hiện các công việc liên quan tới dự án Khu đô thị Hòa Quý mà Tổng Giám đốc xét thấy cần thiết.

Điều 7: Thông qua Tờ trình về việc hủy tư cách công ty đại chúng do không đáp ứng được điều kiện lưu ký chứng khoán.

Điều 8: Thông qua việc ủy quyền cho Tổng Giám đốc lựa chọn công ty kiểm toán độc lập kiểm toán các Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty.

Điều 9: Thông qua mức thù lao, chi phí hoạt động của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2024 và kế hoạch thù lao, chi phí hoạt động năm 2025, cụ thể:

- Thù lao, chi phí của Hội đồng quản trị: 466 triệu đồng.
- Thù lao, chi phí của Ban kiểm soát: 270 triệu đồng.

Điều 10: Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày ký. Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát, Ban Tổng Giám đốc chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Nghị quyết này.

Nơi nhận:

- Các cổ đông;
- UBCKNN (để b/c);
- HĐQT, Ban TGD (để t/h);
- BKS;
- Lưu TCHC, VT, 03.

TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CHỦ TỌA

MEETING AGENDA (TENTATIVE)

2025 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

PETROVIETNAM INSURANCE FINANCE INVESTMENT JOINT STOCK COMPANY

Time: 08:00 AM, June 30, 2025

Venue: Thac Mat Troi Resort – Vo Khang Hamlet, Kim Boi Commune, Kim Boi District, Hoa Binh Province.

TIME	CONTENT
8h00 – 8h30	- Welcome and registration of delegates, distribution of meeting documents; - Verification of shareholders' eligibility, preparation of the list of attending shareholders.
8h30 – 9h00	- Report on verification of shareholders' eligibility; - Introduction of the Chairperson of the Meeting and delegates; - Opening of the General Meeting; - Approval of the list of Secretaries and Vote Counting Committee; - Approval of the agenda and Working Regulations of the Meeting;
9h00 – 10h30	- Report on the activities and management of the Board of Supervisors (BOS) in 2024 and Development Orientations for 2025; - Report of the General Director on the business results in 2024 and the business plan for 2025; - Report on the activities of the Board of Supervisors (BOS) in 2024; - Proposal for approval of the audited financial statements for 2024; - Proposal on the profit distribution plan for 2024; - Proposal on the Approval of Decisions and Authorization for the General Director to Implement the Hoa Quy Urban Area Project; - Proposal on revocation of public company status due to failure to meet securities depository requirements; - Proposal on the selection of an independent auditing firm for the 2025 financial statements; - Proposal on remuneration and operating expenses of the BOD and the BOS in 2024, and the plan for remuneration and operating expenses of the BOD and the BOS in 2025.
10h30 – 11h00	- Discussion on the Reports and Proposals presented at the Meeting.
11h00 – 11h30	- Voting on the contents of the Meeting. - Vote counting – Break time. - Announcement of voting results.
11h30-12h00	- Approval of the Meeting Minutes and the Resolution of the Meeting. - Closing of the Meeting.

Note: The meeting agenda may be supplemented upon shareholders' proposals and subject to the approval of the General Meeting.

**CONFIRMATION OF ATTENDANCE
2025 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PETROVIETNAM INSURANCE FINANCE INVESTMENT JOINT STOCK COMPANY**

**To: PETROVIETNAM INSURANCE FINANCE INVESTMENT
JOINT STOCK COMPANY**

Name of individual/organization:.....

ID card/Citizen ID/Passport /Business Registration Certificate No.:

Date of issue:/...../..... Place of issue:.....

Address:

Telephone:

Full name of the company's Legal Representative (if shareholder is an organization):.....

.....

Number of Citizen ID/ID card/Passport of the company's Legal Representative:.....

Date of issue:/...../..... Place of issue:.....

Number of shares owned:

(In words:)

Please confirm your attendance at the 2025 Annual General Meeting of Shareholders of Petrovietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company to be held at 8:00 a.m on June 30, 2025, at the Sun Waterfall Resort – Vo Khang Hamlet, Kim Boi Commune, Kim Boi District, Hoa Binh Province.

....., date month year 2025

SHAREHOLDERS

(Sign, print full name and stamp if any)

POWER OF ATTORNEY

**Re: Authorization to attend the 2025 Annual General Meeting of Shareholders of
PetroVietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company (PVIF)**

1. The Grantor:

Name of individual/organization:
ID card/Citizen ID/Passport /Business Registration Certificate No.:.....
Date of issue:/...../..... Place of issue:.....
Address:.....
Telephone:
Full name of the company's Legal Representative (if shareholder is an organization):
.....
Number of Citizen ID/ID card/Passport of the company's Legal Representative:
Date of issue:/...../..... Place of issue:.....
Number of shares owned:.....
(In words:.....)

2. The Authorized Party:

Name of individual/organization:
ID card/Citizen ID/Passport /Business Registration Certificate No.:.....
Date of issue:/...../..... Place of issue:.....
Permanent Address:.....
Telephone:
Number of shares owned:.....
(In words:.....)

3. Authorization Content:

To attend the 2025 Annual General Meeting of Shareholders of PVIF Company.

Exercise all rights and obligations of the shareholder at the above-mentioned meeting
corresponding to the number of shares authorized according to the law and PVIF's charter.

I/We take full responsibility for this authorization and commit to strictly complying with
the current legal regulations and the PVIF Company's Charter..

Authorized Party
(Signature, full name)

Grantor
(Signature, full name)

Note: Each shareholder may only grant power of attorney once. The authorized party is not allowed to re-authorize another person. If the authorizing party is an organization, the signature of the legal representative of the organization and the organization's seal are required.

Hanoi, June 09, 2025

**WORKING REGULATIONS
OF THE 2025 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

I. GENERAL PROVISIONS:

1.1.Scope of Regulation:

These Regulations stipulate the rights and obligations of parties participating in the 2025 Annual General Meeting of Shareholders (the "Meeting") of PetroVietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company (PVIF), as well as the conditions, procedures for convening the Meeting, and voting rules applicable during the Meeting.

1.2.Applicable Entities:

Shareholders, authorized representatives of shareholders, and other participants attending the Meeting are responsible for complying with the provisions set forth in these Regulations.

II. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF PARTICIPANTS IN THE GENERAL MEETING:

2.1. Rights and obligations of shareholders or authorized representatives attending the Meeting:

- a. Eligibility to attend: Shareholders listed on the record date (June 5, 2025) are entitled to attend the Meeting.
- b. Rights of eligible shareholders when attending the Meeting:
 - Shareholders may authorize a representative in writing, using the PVIF-provided form, to attend and vote at the Meeting. The authorized representative may exercise the rights within the scope of the authorization in accordance with applicable laws and these Regulations
 - Shareholders arriving after the Meeting has commenced may, upon completing the registration procedures, participate and vote on remaining unresolved agenda items. The Chairperson shall not be obliged to pause the Meeting for registration, and the validity of voting conducted prior to their arrival shall remain unaffected.
 - Shareholders wishing to speak must register their content with the Chairperson via the Meeting Secretary and receive approval. Speaking time shall not exceed 5 minutes, must be concise, non-repetitive, and relevant to the approved agenda. The Chairperson shall arrange the order of speakers based on registration.
- c. Obligations of shareholders or their representatives:

- All shareholders must arrive on time and register with the Shareholder Eligibility Verification Committee.
- Shareholders/representatives must bring the following: valid original ID card/Citizen ID/passport, authorization letter using PVIF's form (if attending as a proxy), introduction letter (for institutional shareholders), and the Meeting invitation for submission to the Verification Committee.
- Shareholders/authorized representatives must strictly comply with these Regulations.
- Upon entering the meeting room, shareholders must sit in areas designated by the Organizing Committee and adhere to its arrangements. Any shareholder engaging in inappropriate behavior, causing disorder, or violating the Chairperson's instructions must leave the Meeting upon request.
- Private conversations and the use of mobile phones during the Meeting are prohibited. All phones must be switched off or set to silent mode.

2.2. Rights and obligations of the Chairperson:

- The Chairperson of the Meeting shall be the Chairman of the Board of Directors. In case of absence or inability to perform duties, the Chairman must delegate authority in writing to the Vice Chairman in accordance with the Company's Charter. If no such authorization exists, the remaining Board members shall elect a Chairperson by majority vote.
- The Chairperson's decisions on procedural matters or unexpected issues arising outside the agenda shall be final and binding.
- The Chairperson may postpone the Meeting with the consent or request of the Meeting where the quorum is satisfied.
- The Chairperson and the Meeting Secretary may undertake necessary actions to conduct the Meeting properly, in order, and in line with the approved agenda, or to reflect the will of the majority of attending shareholders.
- The Chairperson reserves the right not to respond or to merely acknowledge comments/questions irrelevant to the Meeting's voting matters.

2.3. Rights and obligations of the Shareholder Eligibility Verification Committee:

- This Committee is appointed by the Meeting's Organizing Committee.
- The Committee is responsible for verifying the eligibility of shareholders/authorized representatives, distributing Voting Cards and Meeting documents, and reporting the verification results before the official commencement of the Meeting.

2.4. Rights and obligations of the Meeting Secretary:

- The Chairperson shall appoint a person to act as Secretary of the Meeting.

- The Secretary is responsible for accurately recording the Meeting proceedings; assisting the Chairperson in reading the Minutes and Resolutions; and collecting shareholder registration forms/questions and submitting them to the Chairperson.

2.5. Rights and obligations of the Vote Counting Committee:

- The Chairperson shall nominate one or more individuals to the Vote Counting Committee, which is approved by a majority show of Voting Cards at the Meeting.
- The Committee is responsible for:
 - Assisting the Chairperson in supervising the voting process, announcing voting rules and procedures.
 - Collecting ballots, counting votes, preparing vote-counting minutes, and announcing results before the Meeting.

III. CONDUCTING THE GENERAL MEETING:

- The General Meeting shall be convened when shareholders or their authorized representatives attending the meeting represent more than 50% of the total voting shares of PVIF based on the shareholder list as of the record date.
- In case the first meeting does not meet the quorum requirements, the second meeting shall be convened within thirty (30) days from the intended date of the first meeting. The second meeting shall proceed when shareholders or their authorized representatives attending the meeting represent at least 33% of the total voting shares. If the second meeting still fails to meet quorum, a third meeting shall be convened within twenty (20) days from the intended date of the second meeting. In this case, the General Meeting may proceed regardless of the number of shareholders or their authorized representatives attending.
- The General Meeting shall adopt the agenda of the Meeting.
- The Meeting shall sequentially discuss and approve the items listed in the approved agenda.
- Resolutions of the General Meeting shall be adopted when approved by at least 51% of the total voting shares of the shareholders attending the Meeting, except for the following matters which require at least 65% of the total voting shares for approval:
 - Decisions of the General Meeting regarding amendments and supplements to the Charter; the types and number of shares offered for sale; mergers, reorganizations, and dissolutions of the Company; changes in business lines, industries, and fields; changes in the organizational structure of the Company; and transactions involving the sale or purchase of assets by the Company or its branches with a value equal to or greater than 35% of the total asset value of the Company and its branches (as calculated based on the most recent audited financial statements) shall be approved

when at least 65% of the total voting shareholders attending the meeting vote in favor.

IV. VOTING PROCEDURES:

- The approval of the Meeting agenda and Working Regulations shall be conducted by a show of voting cards and passed by a simple majority.
- Voting on the Reports of the Board of Directors, the General Director, the Supervisory Board, and all proposals submitted to the General Meeting of Shareholders shall be conducted by ballot.
- Voting ballots shall be pre-printed with PVIF’s official stamp, stating the name of the shareholder/authorized representative, the number of voting shares (owned and authorized), and the voting items. These ballots shall be distributed during shareholder verification and only to those eligible to attend the Meeting.
- Shareholders shall mark “X” or “√” in the corresponding boxes for “Agree/Disagree/No opinion” for each voting matter. The vote-counting result shall be based on valid ballots received. Invalid ballots shall not be included in the count. In case of an error, shareholders may request a replacement ballot from the Vote Counting Committee.
- A ballot shall be considered invalid in the following cases:
 - The ballot was not issued by the Meeting Organizing Committee;
 - The ballot contains additional unrelated information, symbols, cross-outs, or is torn;
 - The ballot lacks the signature of the shareholder or their authorized representative.

These Working Regulations of the Annual General Meeting of Shareholders 2025 of PVIF shall take effect immediately upon approval by the Meeting.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN OF THE BOARD**



2025 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PETROVIETNAM INSURANCE FINANCE INVESTMENT JOINT STOCK COMPANY
Meeting Date: June 30, 2025

VOTING BALLOT

Shareholder's Full Name:

Shareholder's ID Number:

Number of Shares Owned:

Name of Authorized Representative:

Number of Shares Authorized:

VOTING ISSUES:

No.	Voting Issues	Approve	Disapprove	Abstain
1	Approval of the Report on the Activities and Management of the Board of Directors in 2024 and Development Orientations for 2025			
2	Approval of the Report of the General Director on the Business Results of 2024 and Business Plan for 2025			
3	Approval of the Report on the Activities of the Board of Supervisors in 2024			
4	Approval of the Audited Financial Statements for 2024 (as outlined in the Proposal at the Meeting)			
5	Approval of the Profit Distribution plan for 2024 (as presented in the Proposal at the General Meeting)			
6	Approval of the Proposal on Decisions and Authorization for the General Director to Implement the Hoa Quy Urban Area Project			
7	Approval of the Proposal on revocation of public company status due to failure to meet securities depository requirements			
8	Approval of the Authorization for the General Director to select an independent auditing firm to audit the Company's 2025 financial statements (as presented in the Proposal at the General Meeting)			
9	Approval of the remuneration and operational expense of the Board of Directors and the Board of Supervisors for 2024 and the remuneration and operational expense for the Board of Directors and the Board of Supervisors for 2025 (as outlined in the Proposal at the Meeting)			

The shareholder marks × or √ in the ☐ box
corresponding to their opinion

Shareholder/Authorized Representative
(Signature, full name)

Hanoi, June 09, 2025

REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS

Re: Business Performance in 2024 and Development Orientations for 2025

To: THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The Board of Directors (the “BOD”) of PVIF respectfully submits to the General Meeting of Shareholders (the “GMS”) this report on the Company’s corporate governance activities and business performance in 2024, along with the strategic orientations and key objectives for 2025, for the GMS’s consideration and approval. These objectives shall serve as the operational goals for the Executive Board, PVIF staff, and subsidiaries to implement throughout 2025.

I. BOD Activities and Key Tasks Performed in 2024

In 2024, the composition of the BOD remained unchanged. The Chairman of the BOD maintained regular communication with BOD members and the Executive Board to ensure effective governance, specifically:

1. On Human Resources

The Board of Directors comprises three members:

- Mr. Nguyen Hoang Tuan – Chairman of the BOD;
- Mr. Le Tien Hung – Permanent Vice Chairman of the BOD, concurrently Chief Executive Officer;
- Mr. Le Van Viet – Member of the BOD.

2. Main Activities of the BOD in 2024

During the year, the BOD convened six regular and ad-hoc meetings, conducted both in-person and virtually with full member attendance. Based on the meeting agendas, the Board adopted six resolutions focusing on overseeing the implementation of the 2024 General Meeting of Shareholders' Resolutions, conducting monthly and quarterly performance evaluations, providing strategic direction for core operations, issuing guidance to address emerging business challenges in response to market dynamics, and addressing other matters within the Board’s jurisdiction.

The BOD fulfilled its supervisory role over the Executive Board to ensure that operations complied with legal regulations, business standards, and resolutions of both the General Meeting and the BOD.

3. Implementation of the Business Plan According to the GMS Resolution

a) Implement business plan according to resolution of Shareholders Meeting

The BOD, together with the Executive Board, successfully fulfilled the 2024 business plan. Detailed results are presented in the CEO's report.

b) Key Decisions Executed

- Resolved longstanding land overlap issues involving nearly 10 hectares at the Suncom Eco-tourism Project. This complex legal issue had persisted for over a decade and was successfully settled, laying the groundwork for key project development and bringing tangible benefits to both Suncom and PVIF in terms of enterprise value, revenue, and near-future profitability.
- Collaborated with the Da Nang authorities and clients to resolve legal discrepancies stemming from changes in the Land Law and Real Estate Business Law, which had caused persistent delays in client–PVIF–government relations.
- Reorganized CDI (a subsidiary) service operations to clearly define its business direction and corporate governance model, focusing on employee-centric management and service quality as the cornerstone for sustainable development.

Though few in number, these tasks were legally and operationally complex, requiring persistence, legal expertise, and diplomatic handling.

II. Strategic Orientation and Key Tasks for 2025

1. Outlook on Vietnam's and Global Economy in 2025

a) Vietnam's Economy in 2025

The year 2025 marks fundamental and transformative changes:

- Transition from a four-tier to a three-tier administrative system nationwide, involving the consolidation of communes and provinces and removal of district-level administration. While promising improved economic management, the unclear delineation of responsibilities among ministries, central and local authorities is currently causing administrative confusion for both businesses and citizens.
- Major legal reforms are being implemented to strengthen law enforcement in areas such as anti-smuggling, counterfeit prevention, tax recovery, and social insurance. Though these measures may have short-term adverse effects, they are vital for fostering long-term, transparent, and equitable economic development.

b) Global Economy

- The imposition of tariffs by the U.S. across global markets has shocked economies, affecting all entities from SMEs to multinational corporations.
- The emergence of alliances opposing such tariffs could trigger a trade war, escalating into an economic conflict with potentially irreparable damage. Export-driven economies like Vietnam will need significant time to adapt.

In 2025, both the Vietnamese economy in general and the world economy in particular face unpredictable latent risks. This sensitivity to such risks keeps policymakers, investors, and the public constantly in a defensive posture. Evidence includes unimaginable increases in foreign exchange and gold prices, a strong increase in bank deposits; stock and real estate markets operating cautiously and with extreme prudence on both financial and legal risks.

2. 2025 Business Plan and Implementation Tasks

Prior to the GMS, the BoD convened and approved the 2025 business plan submitted by the CEO. The CEO will present the details for the GMS's approval.

3. Implementation Priorities

Given the high level of volatility in 2025, which directly impacts the economy and PVIF's operations, the Board of Directors has identified this year as one marked by heightened investment risks – particularly in the areas of listed securities and real estate business. In light of this, and in the absence of clear market trends, the Board has prioritized reinforcing PVIF's core business segments with a guiding principle of capital preservation.

- a) The Company will focus on completing and refining real estate products to ensure readiness for market supply as soon as conditions stabilize, thereby enabling capital recovery and profit generation.
- b) Investments in listed securities will be approached with caution, placing a strong emphasis on capital preservation.
- c) Finalizing legal procedures to accelerate the development of the Suncom Eco-tourism Project, with the goal of bringing it into commercial operation within the next three years.
- d) Working with the Da Nang authorities to clarify the investment criteria for the Hoa Quy Urban Area Project, particularly with respect to land valuation, which must be clearly determined prior to PVIF's payment of land use fees.
- e) Studying the potential merger of subsidiaries into the parent company to leverage intellectual resources, collective strength, and capital efficiency based on the law of large numbers. The Board will present a detailed proposal to the General Meeting

of Shareholders once all legal, financial, and regional governance aspects have been thoroughly assessed.

- f) Developing a highly competent workforce capable of adapting to the rapid transformations of the economy, advancements in science and technology, and the evolving corporate culture.

The Board of Directors respectfully submits this report to the General Meeting of Shareholders for review and approval./.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN OF THE BOARD

Ha Noi, June 09, 2025

**REPORT
BUSINESS RESULTS FOR 2024
BUSINESS PLAN FOR 2025**

To: The General Meeting of Shareholders

I. BUSINESS RESULTS FOR 2024:

1. Fulfillment of business targets:

Audited consolidated business results for 2024 are as follows:

Unit: VND

Indicator	2024 Plan	2024 Actual	% of Plan Fulfilled
1. Total Revenue	89,862,800,000	110,101,305,285	122.52%
2. Total Expenses	77,340,000,000	69,486,648,167	89.85%
3. Profit before tax	14,256,371,840	40,614,657,118	284.89%
4. Profit after tax	10,990,131,840	35,058,906,631	319.00%

(Detailed indicators are provided in the attached audited report.)

2. Assessment of plan implementation:

The Company's business performance in 2024 surged compared to the plan due to the recognition of real estate business results from previous years in 2024 (according to real estate business laws and accounting principles).

All targets in the business plan approved by the General Meeting of Shareholders were met and exceeded.

Financial investment results remain modest due to limited capital, as the company only operates using its own equity without financial leverage.

II. BUSINESS PLAN FOR 2025:

1. Economic forecast for 2025:

According to the Board of Directors' report to the General Meeting of Shareholders, 2025 will witness major structural changes:

a) Domestic:

- Restructuring of government administration from four levels to three (Central, Provincial, Commune).
- Merger of provinces and ministries.
- Constitutional and legislative reforms with immediate impact on economic operations.

b) Global:

- U.S. tariff policies have caused significant shocks to the global economy.
- Trade protectionism and retaliatory tariffs have triggered economic conflicts among major economies: the U.S, China, EU, and Japan.
- The collapse of old alliances and formation of new ones is reshaping global economic dynamics.

These developments make it extremely difficult to forecast economic growth for both Vietnam and the world in 2025. Despite the government setting a high growth target of over 8%, this remains uncertain due to Vietnam's export-dependent economy being vulnerable to global trade conflicts, the lack of breakthrough development in the domestic private sector, and limited internal demand and business sentiment. Therefore, the Board of Directors and Executive Board of PVIF have set a conservative business plan for 2025 with the primary goal of preserving capital and maintaining achieved results.

The specific business plan is as follows:

2. Detailed Business Plan for 2025:

a) General Business Plan:

Unit: VND

No.	Indicator	2025 Plan	2024 Actual	% Growth Rate
1	Total Revenue	49,122,500,000	110,101,305,285	44.62%
	<i>Real Estate Business Revenue</i>	28,000,000,000	85,947,219,385	32.58%
	<i>Construction Revenue</i>	3,500,000,000	-	-
	<i>Sales & Services Revenue</i>	6,750,000,000	7,006,930,008	96.33%
	<i>Financial Activities Revenue</i>	10,829,500,000	13,053,191,368	82.96%
	<i>Other Revenue</i>	43,000,000	4,093,964,524	1.05%
2	Total Expenses	45,308,000,000	69,486,648,167	65.20%
	<i>Cost of Goods Sold</i>	20,150,000,000	50,739,710,555	39.71%
No.	Indicator	2025 Plan	2024 Actual	% Growth Rate
	<i>Financial Expenses (incl. provisions)</i>	6,300,000,000	5,066,635,627	124.34%
	<i>Selling & Admin Expenses</i>	17,954,000,000	12,941,361,170	138.73%

	<i>Other Expenses</i>	904,000,000	738,940,815	122.34%
3	Profit before tax	3,814,500,000	40,614,657,118	9.39%
	<i>Corporate Income Tax</i>	1,820,335,000	5,555,750,487	32.76%
4	Profit after tax	1,994,165,000	35,058,906,631	5.69%

b) PVIF Business Plan:

No.	Indicator	2025 Plan	2024 Actual	% Growth Rate
1	Total Revenue	36,872,500,000	95,021,842,730	38.80%
	<i>Real Estate Business Revenue</i>	28,000,000,000	85,947,219,385	32.58%
	<i>Construction Revenue</i>	-	-	-
	<i>Sales & Services Revenue</i>	-	-	-
	<i>Financial Activities Revenue</i>	8,829,500,000	9,028,551,013	97.80%
	<i>Other Revenue</i>	43,000,000	46,072,332	93.33%
2	Tổng chi phí	28,958,000,000	58,131,013,544	49.82%
	<i>Cost of Goods Sold</i>	14,000,000,000	47,153,430,803	29.69%
	<i>Financial Expenses (incl. provisions)</i>	3,000,000,000	(1,541,526,266)	-194.61%
	<i>Selling & Admin Expenses</i>	11,954,000,000	12,515,916,851	95.51%
	<i>Other Expenses</i>	4,000,000	3,192,156	125.31%
3	Profit before tax	7,914,500,000	36,890,829,186	21.45%
4	<i>Corporate Income Tax</i>	1,820,335,000	5,898,262,519	30.86%
5	Profit after tax	6,094,165,000	30,992,566,667	19.66%

c) CDI Business Plan:

No.	Indicator	2025 Plan	2024 Actual	% Growth Rate
1	Total Revenue	10,900,000,000	14,636,195,364	74.47%
	<i>Real Estate Business Revenue</i>	-	3,364,148,182	0.00%
	<i>Construction Revenue</i>	3,500,000,000	149,975,000	2333.72%
	<i>Sales & Services Revenue</i>	6,600,000,000	7,418,036,380	88.97%
	<i>Financial Activities Revenue</i>	800,000,000	1,131,308,529	70.71%
	<i>Other Revenue</i>	-	2,572,727,273	0.00%
2	Total Expenses	12,200,000,000	9,715,874,282	125.57%
	<i>Cost of Goods Sold</i>	6,000,000,000	5,560,619,731	107.90%
No.	Indicator	2025 Plan	2024 Actual	% Growth Rate
	<i>Financial Expenses (incl. provisions)</i>	1,800,000,000	509,095,002	353.57%
	<i>Selling & Admin Expenses</i>	4,200,000,000	2,918,083,529	143.93%
	<i>Other Expenses</i>	200,000,000	728,076,020	27.47%

3	Profit before tax	(1,300,000,000)	4,920,321,082	-26.42%
4	<i>Corporate Income Tax</i>		357,717,270	0.00%
5	Profit after tax	(1,300,000,000)	4,562,603,812	-28.49%

d) Suncom Business Plan:

No.	Indicator	2025 Plan	2024 Actual	% Growth Rate
1	Total Revenue	1,350,000,000	2,893,332,226	46.66%
	<i>Real Estate Business Revenue</i>	-	-	-
	<i>Construction Revenue</i>	-	-	-
	<i>Sales & Services Revenue</i>	150,000,000	-	-
	<i>Financial Activities Revenue</i>	1,200,000,000	2,893,331,826	41.47%
	<i>Other Revenue</i>	-	400	0.00%
2	Tổng chi phí	4,150,000,000	2,018,182,975	205.63%
	<i>Cost of Goods Sold</i>	150,000,000	-	-
	<i>Financial Expenses (incl. provisions)</i>	1,500,000,000	1,133,555,403	132.33%
	<i>Selling & Admin Expenses</i>	1,800,000,000	876,954,933	205.26%
	<i>Other Expenses</i>	700,000,000	7,672,639	9123.33%
3	Profit before tax	(2,800,000,000)	875,149,251	-319.95%
4	<i>Corporate Income Tax</i>	-	-	-
5	Profit after tax	(2,800,000,000)	875,149,251	-319.95%

III. Implementation Solutions:

Closely follow the strategic directions and implementation plans submitted by the Board of Directors to the General Meeting of Shareholders. The Executive Board will take the following specific steps:

- Monitor global economic developments, especially U.S. trade policies.
- Follow closely the State’s macroeconomic policies, particularly monetary policies of the State Bank, to adjust investment capital flows into financial markets effectively.
- Monitor the real estate market, focusing on current and ongoing projects, to ensure liquidity, capital recovery, and profit realization. Consider launching new products, such as selling future-formed assets to generate stable cash flows.
- Promote operations of subsidiary companies to ensure stable, loss-free performance in 2025.
- Allocate capital prudently in securities investments, both on-exchange and long-term, to maximize capital efficiency.
- Strengthen training of staff, especially high-potential personnel in financial and real estate investment. Develop balanced salary and bonus policies aligning company

and employee interests. Encourage employee dedication through income and corporate culture.

- Actively engage with authorities to resolve legal issues related to projects, including real estate transfer procedures, compensation, and land overlap issues.

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders.

GENERAL DIRECTOR

Hanoi, June 09, 2025

REPORT OF SUPERVISORY BOARD’ ACITIVITIES IN 2024

To: General Meeting of Shareholders

The supervisory board of Petrovietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company (“**PVIF**”) reports the General Meeting of Shareholders on the operating results in 2024 as follows:

I. ACTIVITIES OF THE SUPERVISORY BOARD:

The supervisory board of PVIF consists of 03 members:

No.	Members of Supervisory Board	Title	Start date
1	Ms. Nguyen Quynh Nga	Head	26/12/2021
2	Ms. Pham Thi Phung	Member	26/12/2021
3	Ms. Nguyen Phuong Loan	Member	30/06/2023

The Supervisory Board is assigned tasks to monitors management and business operation of PVIF with the following contents:

- Supervise the management and operation tasks of the Board of Directors and the Board of General Director, ensuring full compliance with regulations of the General Meeting of Shareholders/the Board of Directors, ensuring full compliance and enforcement with regulations/stipulated of the company in business activities.
- Monitor activities of the Board of Directors and appraise activity reports of the Board of Directors.
- Monitor and evaluate the implementation of the annual plan, appraise financial reports, analyze and avaluate indicators on financial reports and other jobs.

II. REPORT ON ONSPECTION AND SUPERVISION RESULTS

1. Business activities, financial performance in 2024 of PVIF:

1.1. Appraisal of financial statements in 2024

The Company carries out its bookkeeping in compliance with current regulations, with all records being kept in a timely and accurate manner.

The Supervisory Board confirms that the Separate Financial Statements and consolidated financial Statements of the company prepared on 31 December 2024 audited by AASC Auditing Firm Company Limited, in all material respects, the financial

statements accurately and reasonably reflect business situation and financial position of the company, its operation results and cash flows in accordance with accounting standards and regulations accounting other of Vietnam.

The Separate Financial Statements for 2024, the Board of General Directors decided to retrospective restatement some of the items in the Separate Financial Statements for the fiscal year ended 31 December 2023, items with code: 252, 253 have been reclassified to ensure accurate reflection of accounting data.

1.2. Assets and capital performance:

a. Consolidated assets and capital performance:

Unit: dong; %

ITEMS	31/12/2023 (Reclassification)	31/12/2024	Difference	
			Value	%
TOTAL ASSETS	395.159.775.390	375.589.598.499	(19.570.176.891)	-5,0
I. Current assets	174.904.353.323	154.842.866.246	(20.061.487.077)	-11,5
II. Non – current assets	220.255.422.067	220.746.732.253	491.310.186,00	0,2
TOTAL CAPITAL	395.159.775.390	375.589.598.499	(19.570.176.891)	-5,0
I. Liabilities	122.621.607.258	67.828.310.961	(54.793.296.297)	-44,7
1. Current liabilities	106.714.905.622	52.914.711.623	(53.800.193.999)	-50,4
2. Non-current liabilities	15.906.701.636	14.913.599.338	(993.102.298)	-6,2
II. Owner's equity	272.538.168.132	307.761.287.538	35.223.119.406	12,9

b. Parent company – PVIF's assets and capital performance:

Unit: dong; %

ITEMS	31/12/2023 (Reclassification)	31/12/2024	Difference	
			Value	%
TOTAL ASSETS	354.219.209.126	331.912.385.580	(22.306.823.546)	-6,3
I. Current assets	134.026.207.198	106.953.457.499	(27.072.749.699)	-20,2
II. Non – current assets	220.193.001.928	224.958.928.081	4.765.926.153,00	2,2
TOTAL CAPITAL	354.219.209.126	331.912.385.580	(22.306.823.546)	-6,3
I. Liabilities	113.719.381.937	60.463.147.593	(53.256.234.344)	-46,8
1. Current liabilities	105.457.883.007	52.201.648.663	(53.256.234.344)	-50,5
2. Non-current liabilities	8.261.498.930	8.261.498.930	-	0,0
II. Owner's equity	240.499.827.189	271.449.237.987	30.949.410.798	12,9

In 2024, total assets and total capital of parent company PVIF and consolidated result reducing by 2023. In terms of the consolidated financial statements, within the structure of total assets: current assets decreased, mainly due to a reduction in inventories, indicating that the Company has successfully sold lots of land and

completed the transfer of lots for which customers had made advance payments, thereby recognizing the corresponding revenue. Long-term construction-in-progress assets increased as the Company is still in the process of investing in the construction of infrastructure for the Hoa Quy Urban Area project in Da Nang and the Thac Mat Troi Ecotourism Area in Hoa Binh. In addition, the share of undistributed after-tax profit from associates increased during the year, leading to an increase in long-term assets. Regarding the structure of total liabilities and equity: liabilities decreased and owners' equity increased, mainly because in 2024 the subsidiary liquidated fixed assets and the Parent Company – PVIF – completed the transfer of LP lots that customers had paid for in advance at the Hoa Quy Urban Area project, resulting in reduced liabilities and an increase in undistributed after-tax profit.

1.3. Assessment on major financial indicators:

Indicators	Unit	Year 2023	Year 2024	Difference
1. Solvency ratio				
Current ratio	Time	1,64	2,93	1,29
Quick ratio	Time	1,02	2,54	1,52
2. Capital structure Ratio				
Debt/Total assets ratio	%	31,13	18,06	-13,07
Debt/Owner's Equity ratio	%	45,20	22,04	-23,16
3. Operation capability Ratio				
Inventory turnover	Round	0,14	1,18	1,04
Net revenue/Average Total Assets	Round	0,03	0,24	0,21
4. Profitability				
Profit after tax/Net revenue Ratio	%	20,68	37,72	17,04
Profit after tax/total capital Ratio (ROE)	%	0,80	11,39	10,59
Profit after tax/Total assets Ratio (ROA)	%	0,55	9,33	8,78
Profit from business activities/Net revenue Ratio	%	22,79	41,72	18,93

Indicators of liquidity and capital structure: In 2024, these indicators more than doubled compared to 2023.

Operational efficiency indicators: Inventory turnover in 2024 increased compared to 2023, mainly due to the recovery of the real estate market in 2024, as the Company was able to complete the transfer of ownership for existing customers and make additional sales to new customers.

Profitability indicators: All profitability indicators in 2024 rose significantly compared to 2023, indicating a much higher profit-generating capacity in 2024 than in 2023. This is entirely consistent with the overall macroeconomic context and the

recovery of the Company's main business segments—real estate, hotel and accommodation services, and securities investment—compared to 2023.

1.4. Business results in 2024:

The year 2024 was a year of great effort for the Company, as it overcame all market challenges and difficulties to achieve profitable business results. The Company's main sources of revenue came from real estate business activities, securities investment, and hotel accommodation services.

The results achieved are as follows:

Indicators	2024 Plan	2024 Actual	% Increase - decrease
1. Total revenue	89.862.800.000	108.583.918.435	20,83%
2. Total cost	77.340.000.000	69.486.648.167	-10,15%
3. Profit before tax	14.256.371.840	40.614.657.118	184,89%
4. Profit after tax	10.990.131.840	35.058.906.631	219,00%

2. Supervision of the Management and Operation of the Board of Directors and General Director:

2.1. Implementation of the Management and Operation Duties by the Board of Directors and General Director:

The Company's Board of Directors consists of three members: one Chairman, one Vice Chairman, and one Member.

The Executive Board consists of one person: the General Director.

In 2024, members of the Board of Directors and the General Director made significant efforts to lead the Company through a challenging period for the economy.

- Regarding project investment: The Company focused its resources on developing key ongoing projects, including the Hoa Quy Urban Area project in Da Nang and the Sun Waterfall Ecotourism project in Hoa Binh.

- Regarding finance and accounting: The Company ensured stable financial resources for the implementation of key projects, optimized costs, and allocated capital reasonably to the securities investment segment, laying a foundation for the development of this sector in the future. The accounting staff closely followed updates on new regulations and tax law changes to ensure compliance with the law and to present financial data truthfully and in accordance with prevailing accounting standards, regimes, and financial policies.

- Regarding organization and labor unions: The Company ensured employees' rights in accordance with current laws. Additionally, the Company has built a youthful working environment, a distinctive corporate culture, and attractive remuneration policies

that help attract highly skilled personnel with practical experience and strong professional ethics.

2.2. Coordination between the Board of Directors, General Director, and Supervisory Board:

In 2024, the Supervisory Board was consistently provided with full information on Resolutions and Decisions of the Board of Directors and the General Director to perform its supervisory and inspection duties. The Head of the Supervisory Board was invited to attend all meetings of the Board of Directors. Departments and affiliated units of the Company created favorable conditions and coordinated effectively to support the Supervisory Board in fulfilling its responsibilities.

III. COMMENTS AND RECOMMENDATIONS OF THE SUPERVISORY BOARD:

To implement the business plan for 2025, the Supervisory Board offers the following suggestions:

- Develop the business plan in close alignment with macroeconomic and global economic forecasts to ensure that actual performance is in line with the planned targets.
- Strengthen risk management and forecasting of economic risks when implementing new projects and securities investments.
- Implement solutions to improve the quality of human resources at project sites located in underdeveloped economic regions to accelerate project progress.

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders.

**FOR AND ON BEHALF OF THE
SUPERVISORY BOARD**

Head of the Supervisory Board

Nguyen Quynh Nga

Hanoi, June 09, 2025

PROPOSAL

Re: Approval of the audited financial statements for 2024

To: General Meeting of Shareholders

- Pursuant to the Enterprise Law No. 59/2020/QH14;
- Pursuant to the Charter of Petrovietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company (PVIF).

The Board of Directors respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval on the 2024 separate and consolidated financial statements audited by AASC Auditing Firm Company Limited (AASC) and disclosed information as prescribed.

Respectfully submitted./.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN**

Hanoi, June 09, 2025

PROPOSAL

Re: Profit Distribution for 2024

To: THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

According to the resolution of the 2022 Annual General Meeting of Shareholders, the plan is to increase the contributed charter capital of shareholders to VND 300 billion by 2025. The capital increase is to be sourced from the company's business profits accumulated through the end of 2025. However, this plan has not yet been implemented due to ongoing issues with the authorities related to the withdrawal of capital in 2010 by founding shareholder Ms. Nguyen Thi Phuong Mai.

Under the provisions of the Law on Enterprises, the Law on Securities, and their guiding documents, PVIF must first reduce its charter capital to match the actual contributed capital before proceeding with the necessary steps and procedures to increase capital. However, regulatory authorities such as the State Securities Commission (SSC) and the Department of Planning and Investment (now the Department of Finance) have neither confirmed whether Ms. Mai's capital withdrawal was lawful nor acknowledged the actual contributed capital of PVIF, excluding the withdrawn capital of the founding shareholder. Therefore, the capital reduction process cannot be carried out, making it impossible to proceed with the capital increase as set out in the resolution of the General Meeting of Shareholders.

Despite these complex and unresolved issues, the Board of Directors is making efforts to resolve them in order to implement the capital increase roadmap in line with the 2022 resolution of the General Meeting of Shareholders. Therefore, the Board hereby submits to the General Meeting of Shareholders the following plan for dividend distribution in 2024:

PROFIT DISTRIBUTION PLAN FOR 2024

Unit: VND

No.	Indicators	Rate	Amount
1	Profit after tax for 2024 (Consolidated financial statements)		34.538.831.422
2	Allocation plan for Development and investment funds	5%	1.726.941.571
3	Allocation plan for Bonus and welfare fund	5%	1.726.941.571
4	Allocation plan for Reserve fund to supplement charter capital	5%	1.726.941.571
5	Appropriation to the Financial Reserve Fund	10%	3.453.883.142
6	Profit allocated for dividend distribution		25.904.123.567

The above-mentioned profit allocated for dividend distribution will be combined with the retained earnings from previous years (2022 and 2023) and the profit from 2025 (if any) to increase PVIF's charter capital in accordance with the resolution of the 2022 General Meeting of Shareholders.

The capital increase plan and the intended use of the increased capital will be submitted by the Board of Directors to the 2026 Annual General Meeting of Shareholders for review and approval.

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval./.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN

Hanoi, June 09, 2025

PROPOSAL

**Re: Approval of the Decisions and Authorization for the General Director to
Implement the Hoa Quy Urban Area Project, Ngu Hanh Son, Da Nang**

To: THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Since 2011, due to the non-full-time operation of the Board of Directors of PetroVietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company (PVIF), only the General Director - who is also a member of the Board of Directors (in the 2021-2026 term, he serves as a member and Vice Chairman of the Board) - has been authorized by the General Meeting of Shareholders to represent the General Meeting and the Board of Directors in directly implementing the project at all stages. These tasks include working with Da Nang City on legal procedures, coordinating with infrastructure construction contractors, signing joint venture, partnership, and investment cooperation contracts, making capital contributions (if any), and carrying out sales once the project's products are permitted for transaction and/or sale by competent authorities. The General Director is also authorized to decide on the implementation methods and pricing of the project and its products in compliance with relevant laws.

To date, the General Director has performed the assigned tasks properly, following procedures and strictly adhering to legal regulations, achieving high effectiveness. The General Director has reported the results to the General Meeting of Shareholders during the annual shareholder meetings and has been approved by the General Meeting of Shareholders.

Currently, with many changes in the legal system, regulatory authorities, related parties such as partners, contractors, customers, and notary offices require consistency and uniformity from the General Meeting of Shareholders to the decisions made by the General Director. Therefore, through this proposal, the Board of Directors submits to the General Meeting of Shareholders for approval and authorization for the General Director as follows:

1. To approve the decisions made by the General Director regarding the implementation of the Hoa Quy Urban Area Project, Hoa Quy Ward, Ngu Hanh Son District, Da Nang City, which have been authorized by the General Meeting of Shareholders from 2011 until now.
2. To authorize the General Director to continue implementing the Hoa Quy Urban Area Project, with the authority to decide on behalf of the General Meeting of Shareholders and the Board of Directors regarding the Hoa Quy Urban Area Project, Hoa Quy Ward, Ngu Hanh Son District, Da Nang City until there is a replacement document or resolution from the General Meeting of Shareholders.

3. To authorize the General Director to delegate authority to a third party, including members of the PVIF Board of Directors, members of the Board of Supervisors, and the Head/Deputy Head of the Hoa Quy Urban Area Project Management Board in Hoa Quy Ward, Ngu Hanh Son District, Da Nang City, to carry out tasks related to the Hoa Quy Urban Area Project as deemed necessary by the General Director.

Respectfully submitted./.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN**

Hanoi, June 09, 2025

PROPOSAL

**Re: Revocation of public company status
due to failure to meet securities depository requirements**

To: THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

According to the orientation approved by the General Meeting of Shareholders (GMS) in 2010, PVIF was expected to carry out securities depository registration and listing on the stock exchange. This was a sound and strategic direction, which would protect shareholders' interests and support the Company in raising capital on the securities market.

However, up to now, the Company has not been able to complete the securities depository procedures, despite PVIF being, by law, automatically classified as a large-scale public company. The underlying reason stems from a decision in 2009 by the State Securities Commission of Vietnam (SSC), which permitted shareholders to withdraw their contributed capital. However, this document did not clearly stipulate whether founding shareholders were allowed to do so. Based on the SSC's document, the Board of Directors (BOD) allowed Mrs. Nguyễn Thị Phương Mai, a founding shareholder, to withdraw her capital. This action violated Clause 1, Article 80, and Clause 5, Article 84 of the 2005 Law on Enterprises.

To date, this issue remains unresolved due to the following reasons:

1. The SSC and relevant authorities have not provided PVIF with a definitive answer on whether the withdrawal of capital by Mrs. Nguyễn Thị Phương Mai, based on the SSC's 2009 document, was lawful. Furthermore, they have not clarified whether PVIF should register securities depository based on the total number of shares including or excluding those withdrawn by the founding shareholder.
2. The founding shareholder who withdrew her capital has not cooperated in returning the unlawfully withdrawn amount, citing that the SSC had already approved the withdrawal. This has prevented PVIF from completing the required documentation for depository registration.

This situation — being unable to complete the securities depository process while still being subject to the obligations of a public company — places an unfair burden on PVIF. The Company is subject to both the Law on Enterprises and the Law on Securities, must pay management fees, undergo multiple inspections, and is unable to proceed with a charter capital reduction to reflect the actual contributed capital, or subsequently increase capital using retained earnings, as previously approved by the GMS.

According to the SSC's guidance, if a company does not complete securities depository registration within one year of becoming a public company, it will be compulsorily removed from public company status.

For the reasons stated above, the Board of Directors respectfully submits to the GMS for approval the revocation of PVIF's public company status. After this revocation, PVIF will focus on resolving outstanding matters such as reducing charter capital to the actual contributed amount, increasing capital by distributing accumulated profits, and relocating the Company's headquarters — in compliance with the Law on Enterprises.

Once these outstanding issues are resolved, the Board of Directors will report to the GMS and propose that PVIF re-register public company status, carry out depository registration, and proceed with listing on the stock exchange.

Respectfully submitted./.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN**

Hanoi, June 09, 2025

PROPOSAL

Re: The Selection of an Auditing Company for the 2025 Financial Statements

To: GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

- Pursuant to the Enterprise Law No. 59/2020/QH14;
- Pursuant to the Charter of Petrovietnam insurance finance investment joint stock company (“**PVIF**”).

Over the years, General Meeting of Shareholders (“**AGM**”) authorized the General Director to select an independent auditing company to serve as the auditor of business activities, capital, cost and assets of the company. As a result, in the past years General Director has done a good job in choosing an auditing company that saves costs while ensuring that the amounts are accurately reported based on the basis of compliance with all applicable legal regulations on business operation of the company, fully amounts to report to the AGM, the Board of Directors and state management agencies. Therefore, at this year’s Annual General Meeting of Shareholders, the Board of Directors continues to submit to the General Meeting of Shareholders for authorization to the General Director to select the auditing firm to perform the review of the semi-annual financial statements and the audit of the annual financial statements for the year 2025 of the Company. Respectfully submitted./.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN**

Hanoi, June 09, 2025

PROPOSAL

Re: Approval of remuneration and operating expenses of the Board of Directors and the Board of Supervisors for 2024, and the remuneration and expense plan for 2025

To: THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

- Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14;
- Pursuant to the Charter of Petrovietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company (PVIF).

The Board of Directors (BOD) respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval of the following matters:

1. Remuneration and operating expenses of the Board of Directors and the Board of Supervisors (BOS) in 2024:

Unit: VND

Item	Remuneration and Expenses		
	Planned	Actual	Rate
Board of Directors	466,000,000	216,000,000	46.35%
Board of Supervisors	270,000,000	120,000,000	44.44%

2. The planned remuneration and operating expenses for members of the Board of Directors and the Board of Supervisors in 2025 is VND 736,000,000, specifically as follows:

- Planned fixed remuneration for the BOD: VND 216,000,000/year, including:
 - Chairman of the BOD: VND 10,000,000/month;
 - Vice Chairman of the BOD: VND 5,000,000/month;
 - Member of the BOD: VND 3,000,000/month.
- Estimated travel, accommodation, and transaction expenses of the BOD: VND 250,000,000/year.

Total: VND 466,000,000/year.

- Planned remuneration for the BOS: VND 120,000,000/year, including:
 - Head of the BOS: VND 5,000,000/month;
 - Member of the BOS: VND 2,500,000/month.
- Estimated travel, accommodation, and transaction expenses of the BOS: VND 150,000,000/year.

Total: VND 270,000,000/year.

Respectfully submitted./.

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
PP. CHAIRMAN

DRAFT

Hoa Binh, June 30, 2025

RESOLUTION
2025 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PETROVIETNAM INSURANCE FINANCE INVESTMENT JOINT STOCK COMPANY

- Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14;
- Pursuant to the Charter of PetroVietnam Insurance Finance Investment Joint Stock Company;
- Pursuant to the Minutes of the 2025 Annual General Meeting of Shareholders.

RESOLVES:

Article 1: Approval of the Report on the Activities and Management of the Board of Directors in 2024 and Development Orientations for 2025.

Article 2: Approval of the Report of the General Director on the Business Results of 2024 and the Business Plan for 2025 with the following indicators:

1. Business Results in 2024:

Unit: VND

Indicator	2024 Plan	2024 Actual	Actual/Plan (%)
1. Total Revenue	89,862,800,000	108,583,918,435	120.83%
2. Total Expenses	77,340,000,000	69,486,648,167	89.85%
3. Profit before tax	14,256,371,840	40,614,657,118	284.89%
4. Profit after tax	10,990,131,840	35,058,906,631	319.00%

2. Business Plan for 2025:

Unit: VND

Indicator	Consolidated
1. Total Revenue	49,122,500,000
2. Total Expenses	45,308,000,000
3. Profit before tax	3,814,500,000
4. Profit after tax	1,994,165,000

Article 3: Approval of the Report on the Activities of the Board of Supervisors in 2024.

Article 4: Approval of the Proposal on the Audited Financial Statements for 2024.

Article 5: Approval of the 2024 Profit Distribution Plan as follows:

Unit: VND

No.	Indicators	Rate	Amount
1	Profit after tax for 2024 (Consolidated financial statements)		34,538,831,422
2	Allocation plan for Development and investment funds	5%	1,726,941,571
3	Allocation plan for Bonus and welfare fund	5%	1,726,941,571
4	Allocation plan for Reserve fund to supplement charter capital	5%	1,726,941,571
5	Appropriation to the Financial Reserve Fund	10%	3,453,883,142
6	Profit allocated for dividend distribution		25,904,123,567

The above-mentioned profit allocated for dividend distribution will be combined with the retained earnings from previous years (2022 and 2023) and the profit from 2025 (if any) to increase PVIF's charter capital in accordance with the resolution of the 2022 General Meeting of Shareholders.

The capital increase plan and the intended use of the increased capital will be submitted by the Board of Directors to the 2026 Annual General Meeting of Shareholders for review and approval

Article 6: Approval of the Proposal of the Board of Directors regarding the General Meeting of Shareholders' approval of decisions and authorization for the General Director to implement the Hoa Quy Urban Area Project, located in Hoa Quy Ward, Ngu Hanh Son District, Da Nang City, with the following details:

1. To approve the decisions made by the General Director regarding the implementation of the Hoa Quy Urban Area Project, Hoa Quy Ward, Ngu Hanh Son District, Da Nang City, which have been authorized by the General Meeting of Shareholders from 2011 until now.
2. To authorize the General Director to continue implementing the Hoa Quy Urban Area Project, with the authority to decide on behalf of the General Meeting of Shareholders and the Board of Directors regarding the Hoa Quy Urban Area Project, Hoa Quy Ward, Ngu Hanh Son District, Da Nang City until there is a replacement document or resolution from the General Meeting of Shareholders.
3. To authorize the General Director to delegate authority to a third party, including members of the PVIF Board of Directors, members of the Board of Supervisors, and the Head/Deputy Head of the Hoa Quy Urban Area Project Management Board in Hoa Quy Ward, Ngu Hanh Son District, Da Nang City, to carry out tasks related to the Hoa Quy Urban Area Project as deemed necessary by the General Director.

Article 7: Approval of the Proposal on revocation of public company status due to failure to meet securities depository requirements.

Article 8: Approval of the Authorization for the General Director to select an independent auditing firm to audit the Company's 2025 financial statements.

Article 9: Approval of the remuneration and operational expenses of the Board of Directors and the Board of Supervisors for 2024 and the remuneration and operational expense plan for 2025, specifically:

- Remuneration and expenses of the Board of Directors: 466 million VND.
- Remuneration and expenses of the Board of Supervisors: 270 million VND.

Article 10: This Resolution shall take effect from the date of signing. The Board of Directors, the Board of Supervisors and the General Director shall be responsible for organizing the implementation of this Resolution.

Recipients:

- Shareholders;
- State Securities Commission (for reporting);
- Board of Directors, Executive Board (for implementation);
- Board of Supervisors;
- Archived: O&A, Admin., 03.

**ON BEHALF OF THE GENERAL MEETING
OF SHAREHOLDERS
CHAIRPERSON**